附表3

|  |
| --- |
| 後備軍人與補充兵緩召、逐次及儘後召集辦理對象役別範圍表 |
| 後備軍官 | 後備士官 | 後備士兵 |
| 常備軍官後備役 | 常備士官後備役 | 常備兵後備役 |
| 預備軍官後備役 | 預備士官後備役 | 補充兵 |
| 備 考 | 一、後備軍人及補充兵緩召、逐次及儘後召集案件，有關年齡之計算標準，依徵兵規則辦理，並受理至除役當年為止。二、凡未列入本表範圍之後備軍人，暫不辦理緩召、逐次及儘後召集，爾後視需要另行規定辦理。三、因病、因案停役人員不納入辦理對象範圍。四、替代役及其他非後備軍人等人員，均不納入辦理對象。五、具後備軍人身份之國防工業訓儲預官、警官、警察 （原忠誠、忠勤案管制人員）及因停退伍之後備列 管人員等，均納入申請範圍。六、出國逾二年者，且經戶政除籍者，暫不受理申請， 俟返國後依年度公告日期提出申請。 |

附表4

 各階除役年齡換算表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **士兵(補充兵)** | **士官、尉官** | **士官長、校官** |  |
|  **年次** |  **除役年限** |  **年次** |  **除役年限** |  **年次** |  **除役年限** | **備考** |
| 73 | 1091231 | 59 | 1091231 | 51 | 1091231 |  |
| 74 | 1101231 | 60 | 1101231 | 52 | 1101231 |  |
| 75 | 1111231 | 61 | 1111231 | 53 | 1111231 |  |
| 76 | 1121231 | 62 | 1121231 | 54 | 1121231 |  |
| 77 | 1131231 | 63 | 1131231 | 55 | 1131231 |  |
| 78 | 1141231 | 64 | 1141231 | 56 | 1141231 |  |
| 79 | 1151231 | 65 | 1151231 | 57 | 1151231 |  |
| 80 | 1161231 | 66 | 1161231 | 58 | 1161231 |  |
| 81 | 1171231 | 67 | 1171231 | 59 | 1171231 |  |
| 82 | 1181231 | 68 | 1181231 | 60 | 1181231 |  |
| 83 | 1191231 | 69 | 1191231 | 61 | 1191231 |  |
| 84 | 1201231 | 70 | 1201231 | 62 | 1201231 |  |
| 85 | 1211231 | 71 | 1211231 | 63 | 1211231 |  |
| 86 | 1221231 | 72 | 1221231 | 64 | 1221231 |  |
| 87 | 1231231 | 73 | 1231231 | 65 | 1231234 |  |
| 88 | 1241231 | 74 | 1241231 | 66 | 1241231 |  |
| 89 | 1251231 | 75 | 1251231 | 67 | 1251231 |  |
| 90 | 1261231 | 76 | 1261231 | 68 | 1261231 |  |
| **志願役士兵64年次109.12.31除役** | 77 | 1271231 | 69 | 1271231 |  |
| 78 | 1281231 | 70 | 1281231 |  |
|  |  | 79 | 1291231 | 71 | 1291231 |  |
|  |  | 80 | 1301231 | 72 | 1301231 |  |
|  |  | 81 | 1311231 | 73 | 1311231 |  |

附件6

|  |
| --- |
| 後備軍人及補充兵申請緩召三款應檢附相關資料、申請時間 |
| 項目 | 申請對象 | 申請時間 | 檢附資料 | 備考 |
| 新發生原因 | 1.調任新學校（由 新任學校辦理）2.退伍回校報到任 教。3.甄試報到任教。 4.復職報到。 | 事實發生1個月內 | 一、緩召處理名冊（一式3份） 二、佐證資料（影印本1份）。 1聘書影本。 2教師登記合格證影本。 **3原學校離職證明（8月份** **調校教師需檢附）** **4任教期間合計滿1年證明** **5課表（專科學校五年制前三年及教師兼任主任、** **組長、特殊教育巡迴教師** **需檢附）** **6復職人令（復職人員需檢** **附）** | **請於處理名冊****內「學校審查****意見欄」，詳填申請人「畢業學校」，俾利資料審查，無填註者請加附「畢業證書」** |
| 初次申請 | 1.已逾新發生申請時間。2.上年度漏申辦緩召者及未辦理緩召者。 | 4月1日至10月31日 |
| 延長時效 | 原核准緩召至109年12月31日者 | 4月1日至10月31日 | 一、緩召處理名冊（一式3份）二、佐證資料（影印本1份） 1**聘書影本。**（1份） **2課表（專科學校五年制前三年及教師兼任主任、組** **長、特殊教育巡迴教師）** |  |
| 緩召原因消滅 | 1. 調校（由原任學校辦理）。
2. 辭職、解聘、停聘、不續聘、留職停薪、退休。
3. 實際未擔任教學者。
4. 借調市政府服務。
 | 事實發生1個月內 | 緩召原因消滅名冊（一式2份）。 |  |
| 附記 | 1. 檢附佐證資料，均須註明「與正本相符」並加蓋承辦人職名章；另塗改、修訂部份均需加蓋單位校正章，以明責任，俾利審核。
2. **新報到任教及調校服務教師得於事實發生30日內，以新發生原因申辦緩召，餘原已於同一學校任教教師如漏辦申請，須以110年度初次申請案件申辦，不得以109年新發生原因案件申請。**
3. **請於處理名冊「每週任教節數」欄，載明實際授課時數或檢附新學年度課表。**

四、各階除役年齡如下：士兵：義務役36歲除役（73年次）；志願役45歲除 役（64年次）；士官、尉官50歲除役（59年次）；士官長、校官58 歲除  役（51年次），於110年1月1日生效除役。五、 檢附之課表請**加註學校、學年度、學期、年級及申請人姓名**。六、 **調校服務教師辦理緩召新發生原因申請，如於暑假期間，得以學校開學之日起30日內申辦，請申請單位於公文說明處詳註學校開學日，並檢附申請人原學校離職證明辦理，以利審查。** |