

目 次

填表說明	3
壹、基本資料	4
一、學校基本資料	4
二、學制規模	5
三、106 學年度規劃辦理計畫名稱及期程	6
貳、期末經費執行率一覽表	7
參、各子計畫期末檢核及成果	10
106-1 (適性選修·課程發展)	10
106-2 (優質教學·適性分組)	18
106-3 (優質師資·共備共好)	27
106-4 (適性特色·就近入學)	38
106-5 (技藝提昇·實務增能)	46
106-6 (推動創新·多元教學)	54

「106 學年度高職優質化輔助方案期末檢核報告書」填寫說明

- 一、 本次調查以 106 學年度教育部核定辦理高職優質化輔助方案之 193 所高職為主。
- 二、 本表主要調查 106 學年度各項子計畫之執行情形。表件分為三大部分：壹、基本資料；貳、期末經費執行率一覽表；參、各子計畫期末檢核及成果。
- 三、 請各子計畫依執行結果填報「各子計畫期末檢核」及成果，每個子計畫請依計畫編號與名稱依序填寫。
- 四、 請各校於彙整資料及填寫表冊，並經單位主管核章後，將本表冊書面紙本 1 份，免備文於 107 年 9 月 20 日前掛號郵寄至國立臺灣師範大學工業教育學系高職優質化工作小組收（地址：10610 台北市大安區和平東路一段 162 號），並於信封加註「高職優質化」，另請將電子檔（word 檔）逕寄至 96a0161.ntnu@gmail.com。本表件電子檔空白格式可於「高職優質化資訊網」（網址：<http://203.71.198.29/>）之【最新消息】或【檔案下載】處下載。
- 五、 請確實依教育部核定之 106 學年度高職優質化申請計畫書及說明填報相關數據，本填報表冊將視為 106 學年度各校辦理高職優質化輔助方案執行績效之依據，並作為本部對學校後續輔助之參考。
- 六、 各項數據及填寫內容請務必依照實際狀況填寫。各校如有必要，請將填表結果自行影印存留，俾利日後查閱。
- 七、 填表時若有疑問，請洽國立臺灣師範大學工業教育系高職優質化工作小組。（電話：02-77343392；電子郵件信箱：96a0161.ntnu@gmail.com）。

壹、基本資料

一、學校基本資料

學校資料	全校班級數	72	含全校日夜間及進修學校等核定之全校編制班之班級總數和學生總人數
	全校學生數	2512	
	全校教師數	172	
學校配合政策 推動之計畫	<p> <input checked="" type="checkbox"/> 產業特殊需求類科免試入學 <input checked="" type="checkbox"/> 推動技藝教育 <input checked="" type="checkbox"/> 國中技藝學程 <input type="checkbox"/> 實用技能學程 <input checked="" type="checkbox"/> 辦理建教合作 <input type="checkbox"/> 產學攜手合作計畫 <input type="checkbox"/> 雙軌訓練旗艦計畫 <input type="checkbox"/> 產學訓專班 <input checked="" type="checkbox"/> 推動技專校院策略聯盟之高職 <input checked="" type="checkbox"/> 推動實務能力提升 <input checked="" type="checkbox"/> 就業導向專班 <input type="checkbox"/> 職場體驗與業界實習 <input checked="" type="checkbox"/> 業師協同教學 <input type="checkbox"/> 務實致用特色課程 <input type="checkbox"/> 其他_____ </p> <p>其他〈請學校自行填寫〉：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 動力機械群科中心學校 2. 承辦教育部高中職就近入學獎學金審查 3. 承辦教育部就業導向專班業務 4. 特色招生專業群科主委學校 5. 107 學年度免試入學主委學校 		

註：本表請由各校高職優質化申請計畫書之「高職優質化輔助計畫申請表」複製轉貼。

二、學制規模

學 制	總班級數	總學生數	備 註
1.日間部	38 班	1498 人	
2.夜間部	班	人	
3.綜合高中	8 班	293 人	
4.高中部	班	人	
5.進修學校	26 班	721 人	
6.實用技能學程	班	人	
7.建教合作班	班	人	
8.產學攜手合作專班	班	人	
9.雙軌訓練旗艦專班	班	人	
10.產學訓專班	班	人	
11.綜合職能班	班	人	
12.國中部	班	人	
合 計	72 班	2512 人	

註：本表請由各校高職優質化申請計畫書之「學校基本資料」複製轉貼。

三、106 學年度規劃辦理計畫名稱及期程

計畫編號	子計畫名稱 (請依辦理學年度順序填寫)	期程			辦理項目							
		106 學年度	107 學年度	108 學年度	A1 落實學校課程發展	A2 推動創新多元教學	A3 深化教師教學專業	B1 導引適性就近入學	B2 強化學校辦學體質	B3 加強學生多元展能	B4 形塑人文藝術素養	B5 激發學校卓越創新
106-1(A1)	適性選修·課程發展	V	V	V	V							
106-2(A2)	優質教學·適性分組	V	V	V		V						
106-3(A3)	優質師資·共備共好	V	V	V			V					
106-4(B1)	適性特色·就近入學	V	V	V				V				
106-5(B3)	技藝提昇·實務增能	V	V	V						V		
106-6(B5)	推動創新·多元教學	V	V	V								V

註：本表請由各校高職優質化申請計畫書之「學校基本資料」複製轉貼。

貳、期末經費執行率一覽表（由學校彙整所有子計畫後填報一份）

國教署補助資本門

單位：仟元

填報日期：107年9月20日

106會計年度 106學年度上學期 資本門 經費概算						106會計年度 106學年度上學期 資本門 經費執行				備註
項次	名稱(項目)	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價	
	筆記型電腦	台	1	30	30	台	1	30	30	
	選排課系統-模組 1	套	1	60	60	套	1	60	60	
	攝錄影器材	式	3	30	90	式	3	30	90	
	筆記型電腦	套	1	30	30	套	1	30	30	
	電腦還原系統	套	1	40	40	套	1	39.6	39.6	
	檢定測試機台	組	4	15	60	組	4	15.75	63	
	實務投影機	台	1	30	30	台	1	20	20	
	桌上型 3D 掃描器	台	2	35	70	台	2	39.5	79	
	電工電子實習模組	組	1	30	30	組	1	29.34	29.34	
	FPGA 系統實驗器	台	1	16	16	台	1	15	15	
	手持式 3D 掃描器	台	2	25	50	台	2	25	50	
	伺服馬達控制模組	組	2	25	50	組	2	25	50	
	Sketch Up Pro 最新版軟體	套	1	67	67	套	1	66.15	66.15	
	日語線上檢定系統	式	1	85	85	式	1	85	85	
	無線廣播音響設備(放大器、喇叭、主機)	套	1	87	87	套	1	87	87	
	教學筆電	台	1	30	30	台	1	30	30	

	教學廣播切換螢幕系統	套	1	95	95	套	1	95	95		
	互動式超短距單槍投影機	台	1	80	80	台	1	80	80		
總經費概算(A)					1000	經費執行總額(B)			999.09	經費執行率 B/A%	99.91%

107 會計年度 106 學年度下學期 資本門 經費概算						107 會計年度 106 學年度下學期 資本門 經費執行				備註	
項次	名稱(項目)	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價		
	選排課系統-模組 2	套	1	60	60	套	1	60	60		
	攝錄影器材	式	2	30	60	式	2	29.9	59.8		
	筆記型電腦	套	1	30	30	套	1	30	30		
	筆記型電腦	台	1	30	30	台	1	30	30		
	真空二段式注蠟機	台	1	70	70	台	1	70	70		
	PLC 可程式控制器	組	2	27	54	組	3	26	78		
	單晶片系統實驗器	台	1	16	16	台	1	16	16		
	無線廣播音響	套	1	40	40	套	1	28	28		
	實物投影機	套	1	30	30	套	1	19.5855	39.171		
	3D 印表機	套	2	115	230	套	2	113.275	226.55		
	電動搬運站	組	1	250	250	組	1	250	250		
	加工站	組	1	120	120	組	1	101.5	101.5		
	圖書	批	1	10	10	批	1	10	10		
總經費概算(A)					1000	經費執行總額(B)			999.021	經費執行率 B/A%	99.9%

備註：註明填寫細項；按照計畫申請之品項填入。

國教署補助經常門

單位：仟元 填報日期：107年9月20日

項次	名稱(項目)	106 會計年度 106 學年度上學期 經常門 經費概算及執行		107 會計年度 106 學年度下學期 經常門 經費概算及執行		備註
		概算總額	執行總額	概算總額	執行總額	
1	鐘點費(講座鐘點費、授課鐘點費)	133.3	118.9	102.9	88.5	請分開計算
2	鐘點費(技能競賽(檢定)鐘點費)	128	79.2	132	129.6	
3	出席費、諮詢費	20	12	20	7.5	
4	工讀費(工作費)	0	0	0	0	
5	保險費	8.4	5.292	8.3	4.309	含健保補充保費
6	印刷費	172.4	162.36	182.8	190.745	
7	國內旅費、短程車資、運費	15	0.904	15	0.366	
8	膳宿費	41.6	30.665	38.4	31.72	
9	場地使用費	0	0	0	0	
10	學生獎(助)學金	10	10	10	10	
11	學生入學獎學金	0	0	0	0	
12	教師進修補助費	0	0	0	0	
13	設備維護費	88	88.016	68	56	
14	材料費	126	116.97	169	132.256	
15	租車費	10	10	0	0	
16	軟體設計、授權費	0	0	0	0	
17	物品費	155.5	221.291	140	144.944	
18	其他(包含雜支,以及其它非上述 17項者請於此項歸類加總)	91.8	83.772	113.6	117.775	
	小計	1000	939.37	1000	913.715	

備註：請依此 18 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱(項目)。

參、各子計畫期末檢核及成果（每個子計畫請填一份）

子計畫編號： 106-1(A1)

子計畫名稱： 適性選修·課程發展

一、子計畫期末檢核

說明：每個子計畫請填一份，請利用學校帳號密碼登入「高職優質化資訊網（<http://203.71.198.29/>）」，於「資料填報」之「各子計畫期末績效檢核表」線上填報後，輸出 word 檔彙整至本表冊）

計畫編號	106-1(A1)	計畫名稱	適性選修·課程發展	
辦理項目 (請單選)	<input checked="" type="checkbox"/> A1 落實學校課程發展	<input type="checkbox"/> A2 推動創新多元教學	<input type="checkbox"/> A3 深化教師教學專業	
	<input type="checkbox"/> B1 導引適性就近入學	<input type="checkbox"/> B2 強化學校辦學體質	<input type="checkbox"/> B3 加強學生多元展能	
	<input type="checkbox"/> B4 形塑人文藝術素養	<input type="checkbox"/> B5 激發學校卓越創新		
辦理時間	年 月 日起至 年 月 日止			
本項子計畫之量化檢核 (與本項子計畫無關之項目請填「0」)	項 目			單 位
	1.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數			0 件
	2.本項子計畫輔助教師研發教材件數			0 件
	3.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習（三天以上）人次			0 人次
	4.本項子計畫教師實施教學演示（公開觀課）人數			0 人
	5.本項子計畫教師參與教學評量人數			0 人
	6.本項子計畫增購教學用電腦數量			0 台
	7.本項子計畫參與合作的國中校數			0 校
	8.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數			0 人
	9.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數			0 班
	10.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次			0 人次
	11.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次			0 場次
	12.本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次			0 人次
	13.本項子計畫輔助學生獲縣市級（含）以上之競賽各項競賽前三名人次			0 人次
	14.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次			0 人次
	15.本項子計畫本年度輔助新增學生社團數			0 個
	16.本項子計畫辦理學生多元學習活動（含營隊、研習、競賽、參訪等）之參與學生人次（不含產業參觀活動）			0 人次
	17.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數			0 節數
	18.本項子計畫所建置教學網站之學習單元數			0 單元
	19.本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數			0 學分
	20.本項子計畫辦理跨校合作課程數			0 科目
	21.本項子計畫辦理協同教學節數			0 節數
	22.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數			0 人
	23.本項子計畫辦理研習（如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等）之教職員參加人次			0 人次
	24.本項子計畫增購行政用電腦（含筆記型電腦）數量			1 台
	25.本項子計畫增購學校行政 e 化軟體數量			2 套
	26.本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數			0 小時
27.本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數			0 小時	

28.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數	0	人
29.本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數	0	人
30.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次
31.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
32.本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
33.本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組
34.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次
35.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次
36.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次
37.本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次
38.本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
39.本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
40.本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數	0	項
41.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數	0	件
42.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數	0	元

本項子計畫之 質性檢核（請 描述辦理成效 及特色）	會議/研習/工作 坊/活動名稱	辦理日期	參加人 數	實際執行情形
	106 學年度第一 次課程發展委員 會	106.11.08	50 人次	擬訂本校 107 學年度教學科目名稱、學分數及 每週教學節數表
	106 學年度第二 次課程發展委員 會	107.04.11	50 人次	修訂本校課程發展委員會組織要點

本項子計畫 執行所遭遇 問題、考評小 組意見及改 進作法(請分 項敘述)	執行問題（學校填寫）	改進作法（學校填寫）
	1. 高一新生未入學，無法充分了解 選修課程，就要選擇	依照委員建議，選修課程修正至二三年級
	2. 適性分組教學，有一班之導師為 數學老師，因數學適性分組，導致導 師無法整班授課，認為影響他的班級 經營。	辦理適性分組教學之班級安排導師時，儘量安排非該 適性分組科目之任課老師。
	3.	
	諮詢委員意見 (請參考課綱諮詢輔導委員意見)	改進作法（學校填寫）
	1. 多元選修多為同科跨班模式，建 議考量開設跨群科課程	依照委員建議，107 課程各科皆開設兩種以上選修模 式
	2.	
3.		

子計畫聯絡人	單位	教務處	職稱	課務組長
	姓名	賴威東	電話	(04)7252541#272
	E-mail	iverton42@sivs.chc.edu.tw		

備註：1. 「辦理項目」請單選最適切之項目。

2. 與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。

3. 「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

二、計畫目標

- 1.配合在地產業特色，建構校訂課程藍圖。
- 2.發展同科單班、同科跨班、同群跨科、同校跨群之多元選修課程
- 3.研訂彈性學習時間之相關規定，規劃彈性學習時間之多元學習活動

三、實施內容工作進度

(說明：請修正更新計畫書-子計畫工作進度甘特圖，內容應包含工作項目預定進度與實際進度。)

執行進度報告表															
計畫項目		106-1(A1) 適性選修·課程發展													
執行期程		106年 08月—107年 07月													
管考單位		教務處				填表人				賴威東					
甘特圖	工作項目	執行月份		105年					106年						
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7		
甘特圖	1-1 辦理課程專業諮詢及發展會議	預定			■	■					■		■		
		實際			■	■	■				■	■			
	1-2 發展同科單班、同科跨班、同群跨科、同校跨群之多元選修課程	預定			■						■	■			
		實際			■	■	■				■	■	■		
	1-3 研訂彈性學習時間之相關規定及學習內容	預定				■						■		■	
		實際				■	■					■	■		

四、經費執行情形

(說明：請以核定的子計畫經費概算表中的項目進行說明。)

(一) 106會計年度(106年8月至12月)

子計畫名稱：適性選修·課程發展				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1.	膳宿費	16	9.32	
2.	國內旅費	15	0.904	
3.	出席費	20	12	
4.	印刷費	36	34.289	
5.	保險費	1	0.229	
6.	物品費	20	19.99	
7.	雜支	1	2.5	
經常門總計		109	79.23	72.69%

資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	筆記型電腦	30	30	
2	選排課系統-模組 1	60	60	
資本門總計		90	90	100%
總經費		199	169.232	85.04%

(二) 107 會計年度 (107 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：適性選修·課程發展				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1.	膳宿費	16	9.1	
2.	國內旅費	15	0.366	
3.	出席費	20	7.5	
4.	印刷費	27	27.7	
5.	保險費	1	0.144	
6.	雜支	3	3700	
經常門總計		82	48.51	59.16%
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	選排課系統-模組 2	60	60	
資本門總計		60	60	100%
總經費		142	108.51	76.42%

五、執行成果（含照片）

		
106 學年度第一次課程發展委員會議	106 學年度第一次課程發展委員會議	106 學年度第一次課程發展委員會議
		
106 學年度第二次課程發展委員會議	106 學年度第二次課程發展委員會議	106 學年度第二次課程發展委員會議

六、效益評估

（一） 量化分析

- (1)106.11.08 舉行 106 學年度第一次課程發展委員會，參與 50 人次，會議內容擬訂本校 107 學年度教學科目名稱、學分數及每週教學節數表
- (2) 107.04.11 舉行 106 學年度第二次課程發展委員會，參與 50 人次，會議內容修訂本校課程發展委員會組織要點

（二） 質性分析

- 1.發展學校同科單班、同科跨班、同群跨科、同校跨群之跨領域選修課程，全校至少開設 20 學分。
- 2.配合在地產業，發展各科校訂選修科目，各科選修科目學分數至少 20 學分。
- 3.規劃彈性學習時間之學生自主學習、選手培訓、增廣(補救)性教學及學校特色活動等多元學習內容。
- 4.建置學生多元選修課程資訊平台。

（三） 自評執行成效

本計畫皆達到目標，執行成效良好。

七、檢討與建議

(一) 對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

本項子計畫執行成效豐碩，美中不足的是課務發展計畫中有些資訊設備硬體設施較為缺乏，購買軟硬體經費恐有不足，未能達成原有規劃的目標，留有必須努力的空間。

(二) 本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

未來計畫再撰寫相關經費補助，並向學校其他基金會申請相關補助，以支持鼓勵課務發展。

子計畫編號：106-2(A2)

子計畫名稱：優質教學·適性分組

一、子計畫期末檢核

說明：每個子計畫請填一份，請利用學校帳號密碼登入「高職優質化資訊網 (http://203.71.198.29/)」，於「資料填報」之「各子計畫期末績效檢核表」線上填報後，輸出 word 檔彙整至本表冊)

計畫編號	106-2(A2)	計畫名稱	優質教學·適性分組計畫	
辦理項目 (請單選)	<input type="checkbox"/> A1 落實學校課程發展	<input checked="" type="checkbox"/> A2 推動創新多元教學	<input type="checkbox"/> A3 深化教師教學專業	
	<input type="checkbox"/> B1 導引適性就近入學	<input type="checkbox"/> B2 強化學校辦學體質	<input type="checkbox"/> B3 加強學生多元展能	
	<input type="checkbox"/> B4 形塑人文藝術素養	<input type="checkbox"/> B5 激發學校卓越創新		
辦理時間	106 年 8 月 1 日起 至 107 年 7 月 31 日止			
本項子計畫 之量化檢核 (與本項子 計畫無關之 項目請填 「0」)	項 目		單 位	
	1.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數		4	件
	2.本項子計畫輔助教師研發教材件數		4	件
	3.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次		0	人次
	4.本項子計畫教師實施教學演示(公開觀課)人數		4	人
	5.本項子計畫教師參與教學評量人數		0	人
	6.本項子計畫增購教學用電腦數量		0	台
	7.本項子計畫參與合作的國中校數		0	校
	8.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數		0	人
	9.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數		0	班
	10.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次		0	人次
	11.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次		0	場次
	12.本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次		0	人次
	13.本項子計畫輔助學生獲縣市級(含)以上之競賽各項競賽前三名人次		0	人次
	14.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次		0	人次
	15.本項子計畫本年度輔助新增學生社團數		0	個
	16.本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)之參與學生人次(不含產業參觀活動)		0	人次
	17.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數		160	節數
	18.本項子計畫所建置教學網站之學習單元數		0	單元
	19.本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數		0	學分
	20.本項子計畫辦理跨校合作課程數		0	科目
	21.本項子計畫辦理協同教學節數		0	節數
	22.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數		0	人
	23.本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之教職員參加人次		0	人次
	24.本項子計畫增購行政用電腦(含筆記型電腦)數量		0	台
	25.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量		0	套
	26.本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數		0	小時
	27.本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數		0	小時
28.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數		0	人	

29.本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數	0	人
30.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次
31.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
32.本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
33.本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組
34.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次
35.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次
36.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次
37.本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次
38.本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
39.本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
40.本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數	0	項
41.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數	0	件
42.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數	0	元

本項子計畫之質性檢核（請描述辦理成效及特色）	<p>一、英文科</p> <p>1.選擇兩班高一學生，依國中教育會考成績分成二組，將英語文能力較佳之學生集中授課，配合學生程度逐漸使用全英文教學，讓學生適應美語教學環境。</p> <p>2.針對學習低成就的學生集中授課，進行一系列相關之課業成長教學，以提升學生的學習成就及培養學生主動學習之能力與態度，加強學生之競爭力。</p> <p>3.英語文拔尖提升—開設學生英語文能力精進課程</p> <p>(1)集中學習成就佳之學生，採漸進式美語教學，提升學生聽說讀寫之能力。</p> <p>(2)全面提升學生英語聽力及閱讀能力。</p> <p>(3)融入多元創新教學活動，並盡量營造全美語英文學習情境，以達到精進、深化高職學生英語能力。</p> <p>4.英語文精進成長—開設學生英語文成長教學課程</p> <p>(1)融入多元創新教學活動，並營造英語文學習情境，以達到精進、深化成長並奠基高職學生英語能力。</p> <p>(2)加強學生的拼音能力與基礎文法，使學生對於英文學習產生興趣，增進學生學習動機。</p> <p>二、數學科</p> <p>1.選擇兩班高一學生，依國中基測成績分成三組，將數學能力較佳之學生集中授課，配合學生程度編輯加深加廣教材，提升學生數學運算及邏輯思考能力。</p> <p>2.針對學習成就低的學生集中授課，編輯補救教學教材，並進行相關之成長教學，以提升學生的學習成就及培養學生主動學習之能力與態度，加強學生之競爭力。</p> <p>3.數學拔尖提升—開設學生數學能力精進課程</p> <p>(1)集中學習成就佳之學生，採漸進式增廣教學，提升學生數學運算能力。</p> <p>(2)全面提升學生數學邏輯思考能力。</p> <p>(3)融入多元創新教學活動，並盡量營造數學學習情境，以達到精進、深化高職學生數理能力。</p> <p>4.數學扶助奠基—開設學生數學成長教學課程</p> <p>(1)融入多元創新教學活動，並營造數學學習情境，以達到精進、深化成長並奠基高職學生數理能力。</p> <p>(2)加強學生的運算能力與基礎數學，使學生對於數學學習產生興趣，增進學生學習動機。</p>	
	執行問題（學校填寫）	改進作法（學校填寫）
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法（請分項敘述）	1.	
	2.	
	3.	
	諮詢委員意見 （請參考課綱諮詢輔導委員意見）	改進作法（學校填寫）
	1.	

	2.			
	3.			
子計畫聯絡人	單位	教務處	職稱	教學組長
	姓名	李旻哲	電話	(04)7252541 轉 223
	E-mail	lmjelvis@sivs.chc.edu.tw		

備註：1. 「辦理項目」請單選最適切之項目。

2. 與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。

3. 「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

二、計畫目標

- 1.推動並建立學生英語文能力適性分組教學。
- 2.推動並建立學生數學能力適性分組教學。
- 3.組織英文、數學任務型社群，研發英文、數學適性分組教材。

三、實施內容工作進度

工作項目		執行月份	106年					107年							
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	學生學習能力分析	預定													
		實際													
2	研發適性教材	預定													
		實際													
3	分組教學	預定													
		實際													
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。															

(說明：請修正更新計畫書-子計畫工作進度甘特圖，內容應包含工作項目預定進度與實際進度。)

四、經費執行情形

(說明：請以核定的子計畫經費概算表中的項目進行說明。)

(三) 106會計年度(106年8月至12月)

單位：仟元

子計畫名稱：106-A2 優質教學·適性分組計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	雜支	20	16.553	文具、紙張...等等
2	印刷費	34	31.970	課程研發所需教材印製...等
3	物品費	20	53.061	業務所需各項物品費用
4	材料費	34	6.411	辦理課程所需相關材料
經常門總計		108(a)	107.995(b)	99.999% (經費執行率 b/a%)

資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
3				
4				
資本門總計		0(c)	0(d)	% (經費執行率 d/c%)
總經費		108(e)	107.995(f)	99.999% (總經費執行率 f/e%)

(四) 107 會計年度 (107 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

子計畫名稱：106-A2 優質教學·適性分組計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	雜支	20	17.999	文具、紙張...等等
2	印刷費	34	34.060	課程研發所需教材印製...等
3	物品費	15	23.940	業務所需各項物品費用
4	材料費	34	27.001	辦理課程所需相關材料
經常門總計		103(a)	103(b)	100% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
3				
4				
資本門總計		0(c)	0(d)	% (經費執行率 d/c%)
總經費		103(e)	(f)	100% (總經費執行率 f/e%)

五、執行成果（含照片）

		
英語文精進成長	英語文拔尖提升	英語文拔尖提升
		
數學扶助奠基	數學拔尖提升	數學拔尖提升

六、效益評估

（四） 量化分析

辦理英文精進成長及拔尖提升課程，每周各 4 節及輔導課 1 節，一學年各共 84 節及輔導課 21 節。

辦理數學扶助奠基及拔尖提升課程，每周各 4 節及輔導課 1 節，一學年各共 84 節及輔導課 21 節。

產出個別化差異適性教材，英文精進成長及拔尖提升課程各 1 套、數學扶助奠基及拔尖提升課程各 1 套。

（五） 質性分析

- 1.完成英文及數學加深加廣課程、精進成長課程上下學期各二班。
- 2.選擇高一兩班進行英文課程分組教學，將兩班依程度分二組進行教學，提升學生學習成效。
- 3.選擇高一兩班進行數學課程分組教學，將兩班依程度分二組進行教學，提升學生學習成效。

（六） 自評執行成效

英文科：

- 1.透過精進課程漸進式全美語教學的安排，幫助學生提升學習英文動機及興趣並提升英文能力，進而考取全民英檢中級或中級以上證照。
- 2.透過成長課程的安排，幫助學生提升學習英文動機及興趣並提升英文能力，具有單字聽講能力與基礎的文法概念。
- 3.針對一般學生適度給予聽說讀寫之訓練，提升學習興趣，進而考取全民英檢初級證照。

數學科：

- 1.透過精進課程漸進式加深加廣教學的安排方式，幫助學生提升學習數學的動機，並提升學生數理能力，進而提升學生之學習興趣。
- 2.透過成長課程的安排，幫助學生提升學習數學動機及興趣，並提升數學基礎計算能力，增加學生數理學習成效。
- 3.針對一般學生適度給予計算能力及公式推導之訓練，提升學生學習興趣。

七、檢討與建議

(三) 對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

將適性分組教學延續至高二高三課程，讓學生能有三年完整課程，計畫是否有顯著成效才能顯現。

(四) 本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

建議能持續辦理此計畫，同時挹注更多經費(包含資本門)，以改善學生學習環境及教學設備。

子計畫編號：106-3(A3)

子計畫名稱：優質師資·共備共好

一、子計畫期末檢核

說明：每個子計畫請填一份，請利用學校帳號密碼登入「高職優質化資訊網 (http://203.71.198.29/)」，於「資料填報」之「各子計畫期末績效檢核表」線上填報後，輸出 word 檔彙整至本表冊)

計畫編號	106-3(A3)	計畫名稱	優質師資·共備共好計畫	
辦理項目 (請單選)	<input type="checkbox"/> A1 落實學校課程發展	<input type="checkbox"/> A2 推動創新多元教學	<input checked="" type="checkbox"/> A3 深化教師教學專業	
	<input type="checkbox"/> B1 導引適性就近入學	<input type="checkbox"/> B2 強化學校辦學體質	<input type="checkbox"/> B3 加強學生多元展能	
	<input type="checkbox"/> B4 形塑人文藝術素養	<input type="checkbox"/> B5 激發學校卓越創新		
辦理時間	106 年 8 月 1 日起 至 107 年 7 月 31 日止			
本項子計畫 之量化檢核 (與本項子 計畫無關之 項目請填 「0」)	項 目		單 位	
	1.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數		0	件
	2.本項子計畫輔助教師研發教材件數		0	件
	3.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次		0	人次
	4.本項子計畫教師實施教學演示(公開觀課)人數		16	人
	5.本項子計畫教師參與教學評量人數		16	人
	6.本項子計畫增購教學用電腦數量		2	台
	7.本項子計畫參與合作的國中校數		0	校
	8.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數		0	人
	9.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數		0	班
	10.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次		0	人次
	11.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次		0	場次
	12.本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次		0	人次
	13.本項子計畫輔助學生獲縣市級(含)以上之競賽各項競賽前三名人次		0	人次
	14.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次		0	人次
	15.本項子計畫本年度輔助新增學生社團數		0	個
	16.本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)之參與學生人次(不含產業參觀活動)		0	人次
	17.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數		0	節數
	18.本項子計畫所建置教學網站之學習單元數		0	單元
	19.本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數		0	學分
	20.本項子計畫辦理跨校合作課程數		0	科目
	21.本項子計畫辦理協同教學節數		0	節數
	22.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數		0	人
	23.本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之教職員參加人次		61	人次
	24.本項子計畫增購行政用電腦(含筆記型電腦)數量		0	台
	25.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量		0	套
	26.本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數		0	小時
	27.本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數		0	小時
28.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數		0	人	

29.本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數	0	人
30.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次
31.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
32.本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
33.本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組
34.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	51	人次
35.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	8	人次
36.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	8	人次
37.本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次
38.本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
39.本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
40.本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數	0	項
41.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數	0	件
42.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數	0	元

<p>本項子計畫之質性檢核（請描述辦理成效及特色）</p>	<p>一、成立專業學習社群</p> <p>(一)教師部份：教師經由校內同領域、跨領域教師或校外夥伴學校教師，針對教學法創新、學生有效學習等議題，成立教師專業學習社群，辦理教師課堂能力精進研習，可增進教師同儕的專業成長，透過教師社群分享進而調整教學法或研發新式教學法、進行行動研究，提昇教師專業。亦可因應 108 課綱之需求組織社群，共同研討校本課程之內容，發展學校特色課程。</p> <p>(二)學生部分：教師成立教師專業學習社群，辦理教師課堂能力精進研習，增進教師專業成長、有效提升教師的教學方法，可在課堂實務上應用並有效提升學生學習效能，且能提高學生之學習興趣，達到有效幫助學生學習，達成高職優質化。</p> <p>二、推動教師專業發展評鑑</p> <p>(一)將能完整實施「教師專業評鑑」與「教師專業發展」結合之專業成長循環機制。</p> <p>(二)參與本計畫之教師將能透過本計畫不斷省思與檢討改進，成為掌握有效教學能力的專業教師。</p> <p>(三)將能為參與本計畫之教師協助其積極建構、參與相關教學社群，提昇教師教學合作能力，藉以影響學生成為合作學習者，積極參與各項學習活動。</p> <p>(四)將能協助參與本計畫之教師了解自身的教學現況與問題，提供教師必要的支援，促進教師專業成長與自我實現，以提升學校教育品質。</p> <p>(五)將能提供教育主管機關辦理本計畫之成效與資訊，並能作為日後實施相關制度與政策之參考。</p> <p>三、辦理教師專業研習</p> <p>(一)教師應用資訊融入教學，提供學生更活潑多元的學習內容與及時接收新知的管道。</p> <p>(二)提昇教師編寫教材之能力，以促進教師專業發展與成長。</p> <p>(三)教師建立個人教學檔案暨數位教學平台，應用教學影片提供學生反覆自學機會。</p> <p>(四)教師建立教學補充教材，學生善用自主學習平台，提昇學習成效。</p> <p>四、辦理教師公開觀課</p> <p>(一)進行定期或適時性的回饋，回饋方式如回饋單，以強化教師教學優勢，增進同儕學習效果。</p> <p>(二)提供自我省思機會，檢視教師教學活動實施品質與成效，並省視自我專業。</p> <p>(三)不涉及評鑑狀況下，鼓勵老師習慣教室隨時打開，能進行短暫性、經常性、有焦點的觀察，更能了解真實的教學情況。</p>	
<p>本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)</p>	<p>執行問題（學校填寫）</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>諮詢委員意見 (請參考課綱諮詢輔導委員意見)</p>	<p>改進作法（學校填寫）</p> <p>改進作法（學校填寫）</p>

	1.			
	2.			
	3.			
子計畫聯絡人	單位	教務處	職稱	教學組長
	姓名	李旻哲	電話	(04)7252541 轉 223
	E-mail	lmjelvis@sivs.chc.edu.tw		

備註：1. 「辦理項目」請單選最適切之項目。

2. 與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。

3. 「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

二、計畫目標

(一)成立專業學習社群

- 1.教學品質：藉由教師學習成長社群之建構及深耕，進一步增進課程設計之品質，提升教師教學創新與增進教師擅用不同教學技巧，提高教學成效。
- 2.學習成效：經由教師學習成長社群制度之落實與實踐，形塑多元學習環境，有效增進學生之學習，提升學習成效。
- 3.教師成長：透過主題式教師成長社群之實施，有效提升教師對新式教學方法之瞭解，並促進教師專業能力之提升，進而回饋到學生學習品質。

(二)推動教師專業發展評鑑

- 1.持續教師精進教學品質，增進教學效能，提升學生學習成就與表現。
- 2.發展教師專業成長循環，促進校內專業對話與溝通，增進教學知能。
- 3.發現教師教學表現成就，激勵教師工作士氣。
- 4.形塑校園教學專業文化，提昇教師教學專業及實務分享氛圍。

(三)辦理教師專業研習

- 1.協助教師專業成長，增進專業素養；鼓勵教師同儕合作，達成教學目標；確保教學品質；確保教學成效。
- 2.透過各科及教學研究會申請辦理教師專業研習活動，營造校內專業成長及精進風氣，促使教師不斷提升專業素養。
- 3.透過資訊融入教學研習，協助教師提升e化教學能力及開發多媒體輔助教材，建置教師數位化教學檔案，達成數位化教學目標。

(四)辦理教師公開觀課

- 1.發展學校成為學習共同體，建構關注學生學習的夥伴合作關係。
- 2.營造專業信賴分享的團隊文化，支持學科/領域專業社群運作。
- 3.校長、教學行政同仁能確實瞭解教師教學與學生學習狀況，提高教與學效能。

三、實施內容工作進度

(說明：請修正更新計畫書-子計畫工作進度甘特圖，內容應包含工作項目預定進度與實際進度。)

工作項目		執行月份	106年					107年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	成立專業學習社群	預定												
		實際												
2	推動教師專業發展評鑑	預定												
		實際												
3	辦理教師專業研習	預定												
		實際												
4	辦理教師公開觀課	預定												
		實際												

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

四、經費執行情形

(說明：請以核定的子計畫經費概算表中的項目進行說明。)

(五) 106會計年度(106年8月至12月)

單位：仟元

子計畫名稱：106-3(A3)優質師資·共備共好計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費(外聘)	16	1.600	講師費(辦理教師研習)
2	保險費	1	0.031	鐘點費 X 1.91%
3	材料費	40	3.540	專業社群材料費；辦理研習所需材料費
4	印刷費	30	24.101	印刷費
5	物品費	26	61.831	專業社群及研習相關用品(桌牌、教材資料...等)
6	設備維護費	18	19.792	教學相關設備之維護
7	膳宿費	16	17.345	社群研討用
8	雜支	16	5.139	講師費(辦理教師研習)
經常門總計		151(a)	133.379(b)	88.33% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	

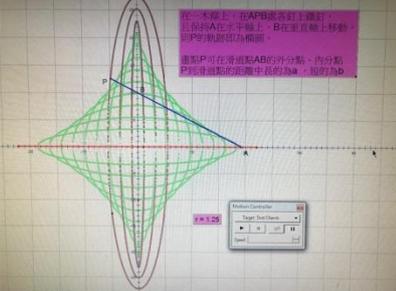
1	攝錄影器材	90	90	教師專業發展支持系統拍攝使用
2	筆記型電腦	30	30	教師專業社群教學使用
3				
4				
資本門總計		120(c)	120(d)	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		271(e)	253.379(f)	93.498% (總經費執行率 f/e%)

(六) 107 會計年度 (107 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

子計畫名稱：106-3(A3)優質師資·共備共好計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費(外聘)	16	8.000	講師費(辦理教師研習)
2	保險費	1	0.153	鐘點費 X 1.91%
3	材料費	40	14.788	專業社群材料費；辦理研習所需材料費
4	印刷費	50	53.080	印刷費
5	物品費	35	34.242	專業社群及研習相關用品(桌牌、教材資料...等)
6	設備維護費	18	17.500	教學相關設備之維護
7	膳宿費	16	15.740	社群研討用
8	雜支	8	9.400	講師費(辦理教師研習)
經常門總計		184(a)	152.903(b)	83.099% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	攝錄影器材	60	59.800	教師專業發展支持系統拍攝使用
2	筆記型電腦	30	30.000	教師專業社群教學使用
3				
4				
資本門總計		90(c)	89.800(d)	99.778% (經費執行率 d/c%)
總經費		274(e)	(f)	88.578% (總經費執行率 f/e%)

五、執行成果 (含照片)

		
<p>動力機械群課綱與專業技術 研究社-新型式冷媒回收、充 填清洗機實地講解</p>	<p>動力機械群課綱與專業技術研 究社-匯聯汽車曾課長來分享 業界之狀況</p>	<p>教師自我成長學習社群-數學 方程式中的橢圓</p>
		
<p>教師自我成長學習社群-現 實生活中木匠畫橢圓的原理</p>	<p>數值控制機械 CAD/CAM 加 工研究社-工程師介紹軟體特 性</p>	<p>數值控制機械CAD/CAM 加工研究社- 師長參與研 習狀況</p>

六、效益評估

(七) 量化分析

1.本學年度共發展社群 9 個教師專業社群，社群活動共計 33 次，邀請校外產官學講師共計 9 人次，校內教師參與社群活動共計 335 人次，學生參與共 1600 人次。

社群名稱	社群活動次數	本校教師參加人次	禮聘產官學講師人次	本校學生參加人次	辦理研習次數(時數)
動力機械群課綱與專業技術研究社	7	65	4	80	2(4)
數學科教師自我成長學習社群	5	40	0	0	0
數值控制機械 CAD/CAM 加工研究社	2	27	1	0	1(7)
機電科教師專業學習社群	1	11	1	200	1(2)
電子科教師專業學習社群	1	7	0	0	0
國文科教師專業學	1	12	0	0	0

習社群					
鑄造木模科教師專業學習社群	1	6	0	0	0
藝能科科教師專業學習社群	5	50	1	0	1(1)
全民英檢推動社	10	115	2	1320	1(2)

2.持續推動教師專業發展評鑑，取得「評鑑人員初階課程」證書計 21 人，取得「評鑑人員進階課程」證書計 4 人，申請「教學輔導教師」認證計 3 人，完成教師參與公開觀課共計 16 人次，並鼓勵於教師專業發展作業平台參加各項研習活動。

(八) 質性分析

- 1.經由成立教師專業學習社群(同領域、跨領域或校外教師)，針對教法及有效學習等議題辦理研習，可增進教師的專業成長同時調整教法，以應用在實務上，提升學生學習興趣，達成更有效學習。
- 2.教師將能透過本計畫不斷省思與檢討改進，了解自身的教學現況與問題，夥伴教師提供必要的支援，促進教師專業成長與自我實現，成為掌握有效教學能力的專業教師，提升學校教育品質及教師教學合作能力。
- 3.透過各項研習活動，營造合作學習及精進成長風氣，使教師不斷提升專業素養，另外配合資訊融入教學相關研習，提升 e 化教學能力及開發多媒體輔助教材，並且建置教師數位化教學檔案，確保教學品質及成效，達成數位化教學目標。
- 4.發展學校成為學習共同體，藉由公開觀課互相觀摩，營造信賴分享的團隊文化，建構關注學生學習的夥伴合作關係。

(九) 自評執行成效

- 1.鼓勵教師具有合作分享的態度與能力，並能積極有持續性的參與社群之專業活動。
- 2.持續推動教師發展支持系統，提升教師的教學知能、協助教師充實教學專業與專門學科知能、加強增進專業科目的實務能力。
- 3.辦理教師專業成長研習活動，並整合教師專業成長的資源。
- 4.辦理公開觀課活動，讓教師能持續加強教師共同備課、觀課及議課的能力，並協助教師有效運用教學方法與資源。

七、檢討與建議

- (五) 對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

因本校教師員額不足，教師授課時數偏多，不容易有共同空堂時間，導致不易辦理專業成長社群及研習活動。

(六) 本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

建議能持續辦理此計畫，同時挹注更多經費(包含資本門)，以增加教師參與誘因同時改善學校相關設備。

子計畫編號：106-4(B1)

子計畫名稱：適性特色·就近入學

一、子計畫期末檢核

說明：每個子計畫請填一份，請利用學校帳號密碼登入「高職優質化資訊網 (http://203.71.198.29/)」，於「資料填報」之「各子計畫期末績效檢核表」線上填報後，輸出 word 檔彙整至本表冊)

計畫編號	106-4(B1)	計畫名稱	導引適性就近入學計畫	
辦理項目 (請單選)	A1落實學校課程發展	A2推動創新多元教學	A3深化教師教學專業	
	B1導引適性就近入學	B2強化學校辦學體質	B3加強學生多元展能	
	B4形塑人文藝術素養	B5激發學校卓越創新		
辦理時間	106年 8 月 1 日起 至 107 年 7 月 31 日止			
本項子計畫之 量化檢核 (與本項子計 畫無關之項目 請填「0」)	項 目			單 位
	1.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數			件
	2.本項子計畫輔助教師研發教材件數			件
	3.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次			人次
	4.本項子計畫教師實施教學演示(公開觀課)人數			人
	5.本項子計畫教師參與教學評量人數			人
	6.本項子計畫增購教學用電腦數量			台
	7.本項子計畫參與合作的國中校數			15 校
	8.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數			480 人
	9.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數			33 班
	10.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次			人次
	11.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次			26 場次
	12.本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人數			人次
	13.本項子計畫輔助學生獲縣市級(含)以上之競賽各項競賽前三名人次			人次
	14.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次			人次
	15.本項子計畫本年度輔助新增學生社團數			個
	16.本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)之參與學生人次(不含產業參觀活動)			人次
	17.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數			節數
	18.本項子計畫所建置教學網站之學習單元數			單元
	19.本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數			學分
	20.本項子計畫辦理跨校合作課程數			科目
	21.本項子計畫辦理協同教學節數			節數
	22.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數			人
	23.本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之教職員參加人次			53 人次
	24.本項子計畫增購行政用電腦(含筆記型電腦)數量			1 台
	25.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量			套
	26.本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數			小時
27.本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數			小時	

	28.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數		人
	29.本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數		人
	30.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次		人次
	31.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次		人次
	32.本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次		人次
	33.本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數		組
	34.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次		人次
	35.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次		人次
	36.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次		人次
	37.本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次		場次
	38.本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數		項
	39.本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數		項
	40.本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數		項
	41.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數		件
42.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數		元	
本項子計畫之質性檢核(請描述辦理成效及特色)	1. 辦理國中教師職涯探索 於106年12月8日教務處與實習處共同辦理國中教師職涯探索研習一場次，縣內各國中派員參加29人次。		
	2. 辦理國中家長職科說明 於107年1月10日辦理本校職科說明會一場，參加對象國中應屆畢業生及家長，參加人數62人。		
	3. 強化與縣內國中互動 (1)積極參與縣內國中辦理升學博覽會：共參與17場，本校教職員參與34人次。 (2)積極參與校內國中邀請集中式宣導說明會：共參與8場，本校教職員參與8人次。		
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	執行問題(學校填寫)		改進作法(學校填寫)
	1.		
	2.		
	3.		
	諮詢委員意見 (請參考課綱諮詢輔導委員意見)		改進作法(學校填寫)
	1.		
	2.		
3.			
子計畫聯絡人	單位	教務處	職稱 註冊組組長
	姓名	潘志軒	電話 (04)7252541 轉 206

	E-mail	chpan@sivs.chc.edu.tw
--	--------	-----------------------

備註：1. 「辦理項目」請單選最適切之項目。

2. 與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。

3. 「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

二、計畫目標

- 1.提升彰北區適性學習社區內國中優秀畢業生就近入學人數。
- 2.辦理社區內國中教師、學生及學生家長宣導就近入學，提昇社區內就近入學率。
- 3.加強對縣內國中教師、學生及家長宣導各科班課程，擴大各職業學群類科適性入學招生效果。

三、實施內容工作進度

工作項目		執行月份	106年					107年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	4(B1)-1 辦理國中教師及學生職涯探索	預定												
		實際												
2	4(B1)-2 辦理國中家長職科說明	預定												
		實際												
3	4(B1)-3 強化與縣內國中互動	預定												
		實際												

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

四、經費執行情形

(說明：請以核定的子計畫經費概算表中的項目進行說明。)

(一) 106會計年度(106年8月至12月)

子計畫名稱：導引適性就近入學計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	3200	3200	
2	物品費	10500	10290	
3	印刷費	32400	32000	
4	膳宿費	5600	0	
5	保險費	100	61	
6	雜支	9200	9450	

經常門總計		61000(a)	55001(b)	90.17% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
資本門總計		0(c)	0(d)	% (經費執行率 d/c%)
總經費		61000(e)	55001(f)	90.17% (總經費執行率 f/e%)

(二) 107會計年度(107年1月至7月)

子計畫名稱：導引適性就近入學計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	11200	9600	
2	材料費	15000	12868	
3	印刷費	30000	33000	
4	膳宿費	6400	6880	
5	保險費	300	183	
6	雜支	8100	8420	
經常門總計		71000(a)	70951(b)	99.93% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	筆記型電腦	30000	30000	
資本門總計		30000(c)	30000(d)	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		101000(e)	100951(f)	99.95% (總經費執行率 f/e%)

五、執行成果（含照片）

		
國中教師職涯探索	國中教師職涯探索	國中學生職涯探索體驗營隊
		
國中家長職科說明	國中家長職科說明	國中學生職涯探索體驗營隊
		
集中式宣導說明會	升學博覽會	升學博覽會

六、效益評估

（一） 量化分析

部訂指標 B1: 彰北適性入學區國中學生就近入學比例達 65.13%。

校定指標 SB1: 本校新生註冊率一直保持 100%。

校定指標 SB2: 免試入學新生人數為 474 人，佔所有新生 651 人的 72.81%。

校定指標 S3.2: 積極參與縣內國中辦理升學博覽會 17 場，縣內國中邀請集中式宣導說明會 8 場。

（二） 質性分析

部訂指標 B1: 彰北適性入學區國中學生就近入學比例有可能會受到高中職調降班級人數而影響。

校定指標 SB1：本校新生註冊率一直保持 100%。

校定指標 SB2：免試入學新生人數佔 72.81%。

校定指標 S3.2：縣內國中辦理升學博覽會容易集中於特定時間，參與場次也受校內老師上課時間影響。

(三) 自評執行成效

七、檢討與建議

(一) 對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

(二) 本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

子計畫編號：106-5(B3)

子計畫名稱：技藝提昇·實務增能

一、子計畫期末檢核

說明：每個子計畫請填一份，請利用學校帳號密碼登入「高職優質化資訊網 (http://203.71.198.29/)」，於「資料填報」之「各子計畫期末績效檢核表」線上填報後，輸出 word 檔彙整至本表冊)

計畫編號	106-5(B3)	計畫名稱	技藝提昇·實務增能	
辦理項目 (請單選)	<input type="checkbox"/> A1 落實學校課程發展	<input type="checkbox"/> A2 推動創新多元教學	<input type="checkbox"/> A3 深化教師教學專業	
	<input type="checkbox"/> B1 導引適性就近入學	<input type="checkbox"/> B2 強化學校辦學體質	<input checked="" type="checkbox"/> B3 加強學生多元展能	
	<input type="checkbox"/> B4 形塑人文藝術素養	<input type="checkbox"/> B5 激發學校卓越創新		
辦理時間	106年 08月 01日起 至 107 07月 31日止			
本項子計畫之量化檢核 (與本項子計畫無關之項目請填「0」)	項 目		單 位	
	1.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數		0	件
	2.本項子計畫輔助教師研發教材件數		0	件
	3.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次		0	人次
	4.本項子計畫教師實施教學演示(公開觀課)人數		0	人
	5.本項子計畫教師參與教學評量人數		0	人
	6.本項子計畫增購教學用電腦數量		0	台
	7.本項子計畫參與合作的國中校數		0	校
	8.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數		0	人
	9.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數		0	班
	10.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次		0	人次
	11.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次		0	場次
	12.本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次		273	人次
	13.本項子計畫輔助學生獲縣市級(含)以上之競賽各項競賽前三名人次		20	人次
	14.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次		16	人次
	15.本項子計畫本年度輔助新增學生社團數		0	個
	16.本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)之參與學生人次(不含產業參觀活動)		0	人次
	17.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數		0	節數
	18.本項子計畫所建置教學網站之學習單元數		0	單元
	19.本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數		0	學分
	20.本項子計畫辦理跨校合作課程數		0	科目
	21.本項子計畫辦理協同教學節數		0	節數
	22.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數		0	人
	23.本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之教職員參加人次		0	人次
	24.本項子計畫增購行政用電腦(含筆記型電腦)數量		0	台
	25.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量		3	套
	26.本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數		0	小時
	27.本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數		0	小時
	28.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數		0	人
29.本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數		0	人	

	30.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次	0	人次
	31.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	32.本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次
	33.本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組
	34.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次
	35.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次
	36.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次
	37.本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次
	38.本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
	39.本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數	0	項
	40.本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數	0	項
	41.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數	0	件
	42.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數	0	元
本項子計畫之質性檢核(請描述辦理成效及特色)	<p>一、技術專精培訓計畫~輔導乙級檢定</p> <p>1. 本校鼓勵並培育在校學生取得丙級技術士證，並積極參加勞動部技能檢定中心舉辦乙級技術士技能檢定，以充實專業技能，透過訓練提升學生專業技能，從每年8月即開始著手辦理校內乙級檢定相關培訓，並利用學期中夜間及假日，額外加強訓練學生乙級檢定所需的相關知識與專業技能。</p> <p>2. 機械科辦理 CNC 銑床乙級培訓，由於增加練習時間，學生工件完成速度提升多，產品精密度亦提升許多。加工概念相對提升，對機械製造行業更具信心。鑄造科辦理鑄造乙級培訓，學生實務技能增廣，舉凡半體模訓練、懸吊砂心砂模訓練、材料試驗及金相組織觀察等等，並養成學生良好的安全工作習慣及職業道德。製圖科辦理電腦輔助機械設計製圖乙級培訓，提升學生繪製零件之立體圖形能力，加強對物件立體外形概念，提高檢定通過率。電子科及控制科辦理數位電子乙級培訓，除增進學生電路佈線、焊接之能力，並增強學生數位電路設計、撰寫硬體描述語言之能力。電機辦理工業配線乙級培訓，能使學生熟練各種電路配線、可程式控制器基本指令與運用，亦能使學生熟練各種特殊規格器具、設備之應用。建築科辦理測量—工程測量乙級檢定培訓，利用課餘執行技術專精培訓計畫k，以提升檢定通過率。</p> <p>3. 全校乙級証照取得方面，總計182張，全校報考乙級通過率為59%。</p> <p>二、技藝進階養成計畫~暑期技能訓練營</p> <p>1. 本校為培養優秀選手參與「全國高級中等學校工業類科學生技藝競賽」及「全國技能競賽」，從每年1月便開始著手辦理校內各類科技藝競賽，以選拔出優秀學生開始培訓，並於暑假前一、兩週舉行暑期技能訓練營，以加強訓練選手專業技能。</p> <p>2. 本校於107年7月2日至7月6日辦理暑期技能訓練營，共辦理車工、鉗工、CNC銑床等15職類，計有122名同學報名參加培訓營。</p> <p>3. 107年7月6日暑期技能訓練營辦理結訓，本學校年度計有122位學生參加並通過結訓測驗，發給結訓證書。</p>		
	本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	<p>執行問題(學校填寫)</p> <p>1.部分學生認為準備乙級檢定與升學考試衝突而選擇放棄參加技能檢定。</p> <p>2.檢定設備雖已逐年汰舊換新中，但仍有部分設備亟需維護。</p>	<p>改進作法(學校填寫)</p> <p>將乙級檢定所需技能項目融入高一、高二時習課程，以減少高三負擔。</p> <p>爭取各項專案經費汰舊換新設備，並加強檢定相關設備維護與訓練，減少人為因素所造成的故障。</p>

	3.			
	諮詢委員意見 (請參考課綱諮詢輔導委員意見)			改進作法(學校填寫)
	1.			
	2.			
	3.			
子計畫聯絡人	單位	實習處	職稱	實習主任
	姓名	龍智毫	電話	(04)7252541 轉 227
	E-mail	s07321@mail.sivs.chc.edu.tw		

備註：1. 「辦理項目」請單選最適切之項目。

2. 與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。

3. 「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

二、計畫目標

- 1.強化教師技能檢定指導能力，鼓勵參與技能檢定培訓工作，促進教學相長。
- 2.積極鼓勵學生參與技能檢定，透過訓練提升學生專業技能，以深化未來至職場就業競爭力。
- 3.加強輔導技能優異學生，培訓參加全國技能競賽及全國高級中等學校工業類科學生技藝競賽，進而培養國際技能競賽選手為國爭光。
- 4.透過多元跨群學習、校外參訪、參加競賽及作品展覽等方式，落實專題製作之實施與成效。

三、實施內容工作進度

執行進度報告表													
計畫項目		106-5(B3) 技藝提昇·實務增能											
執行期程		106年08月—107年07月											
管考單位		實習輔導處				填表人				廖鴻銘			
甘特圖	工作項目	執行月份		106年					107年				
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	技術專精培訓計畫 (輔導乙級檢定)	◎	◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎	◎
2	技藝進階養成計畫 (暑期技能訓練營)											◎	◎
3	技藝專精提昇計畫 (全國技(藝)能競賽) (工科技藝競賽)	◎	◎	◎	◎	◎			◎	◎	◎	◎	◎

四、經費執行情形

(說明：請以核定的子計畫經費概算表中的項目進行說明。)

(七) 106會計年度(106年8月至12月)

子計畫名稱：106-5(B3) 技藝提昇·實務增能				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費(內聘)	128,000	79,200	

2	講座鐘點費	12,800	12,800	
3	設備維護費	70,000	68,224	
4	材料費	42,000	97,019	
5	保險費	2,600	1,757	
6	雜支	7,600	4,000	
經常門總計		263,000 (a)	263,000 (b)	100% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	電腦還原系統	40,000	39,600	
2	檢定測試機台	60,000	63,000	
3	實務投影機	30,000	20,000	
4	桌上型 3D 掃描器	70,000	79,000	
5	電工電子實習模組	30,000	29,340	
6	FPGA 系統實驗器	16,000	15,000	
7	手持式 3D 掃描器	50,000	50,000	
8	伺服馬達控制模組	50,000	50,000	
資本門總計		413,000(c)	412,090(d)	99.78% (經費執行率 d/c%)
總經費		(e)	(f)	% (總經費執行率 f/e%)

(八) 107 會計年度 (107 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：106-5(B3) 技藝提昇·實務增能				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費 (內聘)	132,000	129,600	
2	鐘點費 (外聘)	6,400	1,600	
3	設備維護費	50,000	38,500	
4	印刷費	12,800	12,800	
5	保險費	3,300	2,506	
6	獎學金	10,000	10,000	
7	雜支	24,500	25,505	
8	材料費	70,000	68,911	
經常門總計		309,000 (a)	289,422 (b)	93.66% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	真空二段式注蠟機	70,000	70,000	
2	PLC 可程式控制器	54,000	78,000	
3	單晶片系統實驗器	16,000	16,000	
4	無線廣播音響	40,000	28,000	
5	實物投影機	30,000	39,171	
6	3D 印表機	230,000	226,550	
7	電動搬運站	250,000	351,500	
8	加工站	120,000		
資本門總計		810,000(c)	809,221(d)	99.99% (經費執行率 d/c%)
總經費		1119,000(e)	1098,643(f)	98.18% (總經費執行率 f/e%)

五、執行成果 (含照片)

 <p>第48屆全國技能競賽 暨第45屆國際技能競賽國手選拔賽 National Skills Competition 頒獎典禮</p>		
<p>第 48 屆全國技能競賽頒獎 外觀模型創作金牌與副總統 合影</p>	<p>106 學年度工科技藝競賽 ~本校成績優異</p>	<p>106 學年度暑期技能訓練營結 訓典禮</p>
		
<p>CNC 銑床乙級培訓</p>	<p>工業配線乙級培訓</p>	<p>數位電子乙級培訓</p>

六、效益評估

(十) 量化分析

指標項目		106 學年度		107 學年度	108 學年度
		目標	績效	目標	目標
部定 指標	4.2 專業群科畢業生取得乙級專業證照平均張數	0.26 張	0.31 張	0.35 張	0.4 張
	3.1 學生每學年參與專題製作成果展之人數比率	50%	45%	55%	65%
校訂 指標	SB3.7 學生參加全國技藝(能)競賽獲獎人數比率	45%	48%	50%	55%
	SB3.5 學生專題製作獲獎件數	10 件	17 件	12 件	14 件

(十一) 質性分析

(1)辦理 106 學年度所有競賽活動及技能檢定，成績斐然。

(2)積極鼓勵學生參與乙級技能檢定，透過訓練提升學生專業技能，並取得相關證照。

(3)暑假期間加強輔導技能優異學生，辦理技能增廣教學，以提升選手技藝(能)競賽成績。

(十二)自評執行成效

各項計畫項目依規畫期程推動，師生全力配合，各項活動大致上均圓滿達成預定目標，執行成效良好。

七、檢討與建議

(七) 對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

本子計畫能順利完成執行，感謝各單位處室指導與協助。

(八) 本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

本子計畫能順利完成執行，感謝各單位處室指導與協助。

子計畫編號：106-6(B5)

子計畫名稱：推動創新·多元教學

一、子計畫期末檢核

說明：每個子計畫請填一份，請利用學校帳號密碼登入「高職優質化資訊網 (http://203.71.198.29/)」，於「資料填報」之「各子計畫期末績效檢核表」線上填報後，輸出 word 檔彙整至本表冊)

計畫編號	106-6(B5)	計畫名稱	推動創新·多元教學	
辦理項目 (請單選)	<input type="checkbox"/> A1 落實學校課程發展	<input type="checkbox"/> A2 推動創新多元教學	<input type="checkbox"/> A3 深化教師教學專業	
	<input type="checkbox"/> B1 導引適性就近入學	<input type="checkbox"/> B2 強化學校辦學體質	<input type="checkbox"/> B3 加強學生多元展能	
	<input type="checkbox"/> B4 形塑人文藝術素養	<input checked="" type="checkbox"/> B5 激發學校卓越創新		
辦理時間	106年8月1日起 至 107年7月31日止			
本項子計畫 之量化檢核 (與本項子 計畫無關之 項目請填 「0」)	項 目		單 位	
	1.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數			件
	2.本項子計畫輔助教師研發教材件數			件
	3.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次			人次
	4.本項子計畫教師實施教學演示(公開觀課)人數			人
	5.本項子計畫教師參與教學評量人數			人
	6.本項子計畫增購教學用電腦數量			台
	7.本項子計畫參與合作的國中校數			校
	8.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數			人
	9.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數			班
	10.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次			人次
	11.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次			場次
	12.本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次			人次
	13.本項子計畫輔助學生獲縣市級(含)以上之競賽各項競賽前三名人次			人次
	14.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次			人次
	15.本項子計畫本年度輔助新增學生社團數			個
	16.本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)之參與學生人次(不含產業參觀活動)		2	人次
	17.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數			節數
	18.本項子計畫所建置教學網站之學習單元數			單元
	19.本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數			學分
	20.本項子計畫辦理跨校合作課程數			科目
	21.本項子計畫辦理協同教學節數			節數
	22.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數			人
	23.本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之教職員參加人次			人次
	24.本項子計畫增購行政用電腦(含筆記型電腦)數量			台
	25.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量			套
	26.本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數			小時
	27.本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數			小時
	28.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數		38	人
29.本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數			人	

	30.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次		人次
	31.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次	38	人次
	32.本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次		人次
	33.本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數		組
	34.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次		人次
	35.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次		人次
	36.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次		人次
	37.本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次		場次
	38.本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數		項
	39.本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數		項
	40.本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數		項
	41.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數	1	件
	42.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數		元
本項子計畫之質性檢核(請描述辦理成效及特色)	<p>1.參加 106 學年度高質優質化輔助方案辦理成果競賽，課程與教學組榮獲第三名佳績。</p> <p>2.週末日語學習講座-完成日語課程學生授課，開設高一一班學生 40 名，高二一班學生 30 名相關名單及開課記錄簿建立完成，學生並參加成果發表表現優異。</p> <p>3.辦理海外技能研習與企業參訪-已經執行完成海外技能研習與企業參訪共 12 天，參加學生人數 38 人教師共 6 人，並與日本福岡工業高校共同上課，圓滿完成。</p> <p>4.舉辦海外技能研習與企業參訪成果分享會-已經執行完成，運用中午時間辦理，參加學生人數 200 人教師共 10 人，圓滿完成。</p> <p>5.專題製作作品送至日本福岡專門學校參展-已於 107 年 1 月 23 日辦理完成，並寄出展覽海報光碟於日方，共計 10 件作品。</p> <p>6.舉辦國際視訊-已經執行完成於 107 年 1 月舉辦，參加學生人數 38 人教師共 6 人，圓滿完成。</p> <p>7.舉辦相生高校攝影作品展圖書館成果分享會-參加學生人數 120 人教師共 3 人，圓滿完成，日本師生共 4 人，於 107 年 4 月 13 日蒞校進行圖書館攝影展之參觀合影。</p> <p>8.舉辦大葉大學日本文化體驗活動營隊，已於 106 年 12 月舉辦，參加學生人數 40 人教師共 3 人，圓滿完成。</p> <p>9.開設國際課程融入式教學，開辦書法介紹及茶道課程，聘請專業外師授課，講述日本文化與中華文化之差異性及學生體驗茶道、創作摺扇書畫作品活動，成果豐碩。</p>		
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	執行問題(學校填寫)	改進作法(學校填寫)	
	1.因計畫核定較慢，導致計畫執行時程上掌握較困難。	依計畫內容先執行，部份經費先由學校本預算支應，俟經費核撥後再行沖銷回補。	
	2.		
	3.		
	諮詢委員意見 (請參考課綱諮詢輔導委員意見)	改進作法(學校填寫)	
1.			

	2.			
	3.			
子計畫聯絡人	單位	建築科	職稱	建築科主任
	姓名	翁麗敏	電話	(04)7252541-245
	E-mail	wliming89@gmail.com		

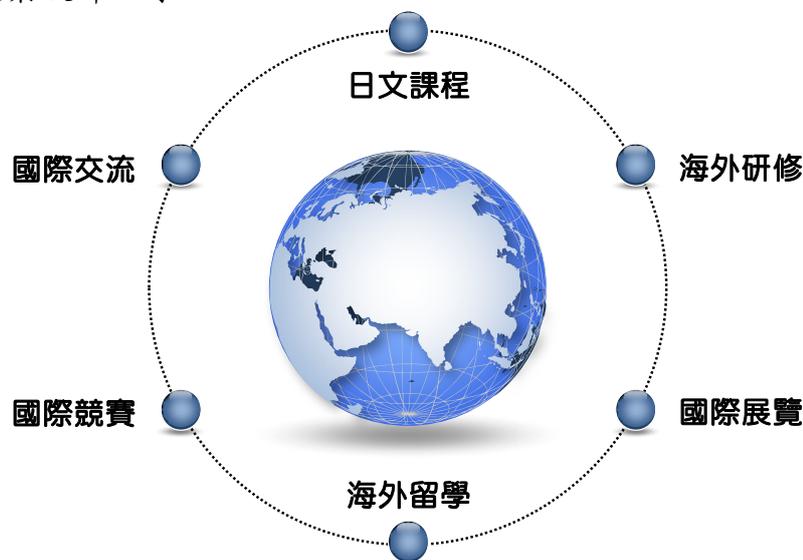
備註：1. 「辦理項目」請單選最適切之項目。

2. 與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。

3. 「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

二、計畫目標

- 1、透過交流活動，加強學生對國際建築設計領域之認知能力提升，建構彰工成為國際校園之特色。
- 2、促進師生多元國際學習，適應建築領域國際變遷，提升學生國際視野。
- 3、透過週末日文學習課程活動，推動學生建築國際美學與文化藝術之接軌能力，增加學生之國際能見度。
- 4、與語文中心進行課程學習交流活動，強化技職與國際語文課程之關聯。
- 5、辦理學生國際交流活動，提昇學生創意設計實力及接軌國際之能力，培養國際化能力的建築設計人才。



三、實施內容工作進度

執行月份 工作項目			106年					107年							
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	召開進度管控計畫	預定													
		實際													
2	尋找課程合作語文中心	預定													
		實際													
3	週末日語學習講座	預定													
		實際													
4	舉辦海外技能研習與建築參訪	預定													
		實際													
5	舉辦海外技能研習與建築參訪成果分享會	預定													
		實際													
6	專題製作作品送至日本福岡專門學校參展	預定													
		實際													

7	舉辦國際視訊													
8	辦理課程營隊活動													
9	計畫成果收集及彙整	預定												
		實際												
10	擬定下學年計畫	預定												
		實際												
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。														

(說明：請修正更新計畫書-子計畫工作進度甘特圖，內容應包含工作項目預定進度與實際進度。)

四、經費執行情形

(說明：請以核定的子計畫經費概算表中的項目進行說明。)

(九) 106 會計年度 (106 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費(外聘)	101.3	101.3	
2	保險費	3.7	3.214	
3	物品費	79	76.119	
4	印刷費	40	40	
5	材料費	10	10	
6	租車費	10	10	
7	膳宿費	4	4	
8	雜支	50	46.13	
9	學生獎助金	10	10	
經常門總計		308(a)	300.763(b)	97.65% (經費執行率 b/a%)

資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	日語線上檢定系統	85	85	
2	無線廣播音響設備(放大器、喇叭、主機)	87	87	
3	教學筆電	30	30	
4	教學廣播切換螢幕系統	95	95	
	互動式超短距單槍投影機	80	80	
資本門總計		377(c)	377(d)	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		685(e)	(f)	98.94% (總經費執行率 f/e%)

(十) 107 會計年度 (107 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費(外聘)	69.3	69.3	
2	保險費	2.7	1.323	
3	物品費	86	86.762	
4	印刷費	29	20.105	
5	材料費	10	8.688	
6	雜支	54	52.751	
經常門總計		251(a)	248.929(b)	99.17% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	圖書	10	10	
2				
3				
4				
資本門總計		10(c)	10(d)	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		261(e)	258.929(f)	99.20% (總經費執行率 f/e%)

五、執行成果 (含照片)

		
<p>週六日文班上課情況</p>	<p>日語成果全校公演</p>	<p>優質成果競賽榮獲第三名</p>
		
<p>日本福岡海外技能研習</p>	<p>日本建築大師巡禮</p>	<p>日本研修成果分享會</p>
		
<p>專題作品日本福岡展覽</p>	<p>舉辦日本國際視訊</p>	<p>受邀國際教育成果發表</p>
		
<p>日本相生高校攝影作品展</p>	<p>本文化體驗活動營隊</p>	<p>日本留學說明會</p>

		
<p>創作摺扇書畫作品活動</p>	<p>創作摺扇書畫學生作品</p>	<p>茶道介紹融入式課程</p>

六、效益評估

(十三) 質性分析

- 1.週末日語學習講座-完成日語課程學生授課，開設高一一班學生 40 名，高二一班學生 38 名，課程依計畫內容進行，學生成果豐碩，提升學生第二外語能力。
- 2.日文成果發表會-已於 107 年 5 月 25 日辦理全校公演，與小提琴社跨社團合作，學生全程日文演唱，活動精彩圓滿完成。
- 3.海外技能研習與建築巡禮-至日本福岡設計專門學校上課共 5 天，課程內容豐富，並帶回學生實作作品，建築巡禮共 7 天參訪日本多位普立茲克建築大師作品，學生收穫豐碩，實際接觸國際大師作品，並透過專業解說學習更加精進。
- 4.舉辦海外技能研習與建築巡禮成果分享會-已經執行完成，辦理運用中午時間辦理，參加學生人數 200 人教師共 10 人，學生展現大器臺風穩健，圓滿完成。
- 5.專題製作作品送至日本福岡專門學校參展-已於 106 年 1 月 23 日辦理完成，並寄出展覽海報光碟於日方，共計 10 件作品，並與 2 月 21 日已於日本福岡美術館展覽完成。
- 6.舉辦國際視訊-與日本姊妹校兵庫縣立相生產業高校進行學生視訊活動，相互介紹彼此音樂、動畫、名產、地方特色，訓練學生準備及表達能力，成果豐碩，持續辦理。
- 7.舉辦相生高校攝影作品展圖書館成果分享會-參加學生人數 120 人教師共 3 人，圓滿完成，日本師生共 4 人，於 107 年 4 月 13 日蒞校進行圖書館攝影展之參觀合影，增進兩校友誼，並建立學生國際視野。
- 8.舉辦大葉大學日本文化體驗活動營隊，參加學生人數 40 人教師共 3 人，學生接受日本文化介紹課程，同時體驗浴衣和服穿著，圓滿完成學生對異國文化更能深刻尊重了解。
- 9.開設國際課程融入式教學，開辦書法介紹及茶道課程，聘請專業外師授課，講述日本文化與中華文化之差異性及學生體驗茶道、創作摺扇書畫作品活動，學生作品十分精采，同時體驗本土文化豐富藝術人文之美，更加珍惜自己的文化，並瞭解他國文化保存的推廣及文化內涵，學生作品及成果豐碩。

(十四) 自評執行成效

- 1.本計畫皆達到預定目標，執行成效良好。
- 2.延伸教師對國際教育之認同及課程推廣，是優質計畫的優良效益。
- 3.增進與他國文化及教育實質交流，成果十分豐碩，持續發展學生受益更多。

七、檢討與建議

(九) 對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

1.對於清寒學生的補助太少，學生希望培養多元能力，但卻增加負擔，例如:書籍的費用以及海外研修的費用等。

(十) 本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

1.清寒學生的補助希望可以更多，讓學生培養多元能力外，不增加負擔，例如:書籍的補助以及海外研修的補助，希望可以透過優質計畫，鼓勵更多優秀學生參加多元的活動。