

第 13 屆全國身心障礙者技能競賽暨第 9 屆國際展能節職業技能競賽國手選拔賽簡章

一、目的：

- (一) 改善技能、肯定身心障礙者之潛能。
- (二) 鼓勵身心障礙者參與社會上的經濟活動。
- (三) 促進社會大眾瞭解身心障礙者之能力。
- (四) 提倡國際友誼與技術交流。
- (五) 督促各級政府重視身心障礙者的需要和權利。

二、辦理單位：

指導單位：勞動部、勞動部勞動力發展署

主辦單位：勞動部勞動力發展署技能檢定中心

承辦單位：勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署

協辦單位：衛生福利部、教育部、外交部、勞動部勞動力發展署各分署、各身心障礙者之團體、機構、學校、各直轄市及各縣（市）政府

三、競賽日期：103 年 10 月 31 日(星期五)報到、選手熟悉場地，103 年 11 月 1 日(星期六)進行競賽，103 年 11 月 2 日(星期日)頒獎典禮。

四、競賽場地：

(一)第一競賽場：新北市私立莊敬高級工業家事職業學校

地址：新北市新店區民生路 45 號

(二)第二競賽場：臺北市大安高級工業職業學校

地址：臺北市大安區復興南路 2 段 52 號

五、競賽職類及技能範圍：

代號	職 類	技 能 範 圍
01	籐藝 Basket Making	使用硬質編織材料(竹、籐等)，依據圖說，製作籃簍。
02	家具木工 Furniture Making— Advance Course and Furniture Making— Basic Course	一、家具木工手工具基礎與應用操作技能。 二、家具木工手提電動工具應用操作技能。 三、家具木工製圖、識圖、讀圖基本能力。 四、家具木工榫接之基礎與應用加工技能。 五、家具木工機械之基礎與應用加工技能。 六、家具用人造材料如夾板等之加工應用。 七、家具用實木材料如楓木等之加工應用。 八、簡易單元或綜合性家具製作應用技能。 九、簡易家具木工專業五金裝配應用技能。 十、家具木工全方位相關基礎暨實用技能。
03	電腦程式設計 Computer Programming	在奔騰 586 電腦上，以 Visual Basic、Borland C ++ 或 Builder(BCB)等任一項軟體工具，設計指定之主題（即應用程

代號	職 類	技 能 範 圍
		<p>式)，主題下再分成若干個子題，例如：</p> <p>一、設計資料庫表格（例如，設計一個公司庫存資料表或銷貨資料表）。</p> <p>二、使用者介面與繪圖（例如，以按鈕方式啟動或關閉某一項功能或畫面等，或畫圓形、方形或曲線圖案等）。</p> <p>三、檔案處理（例如，檔案之讀寫等）。</p> <p>四、資料處理（例如，可以自動統計貨品之庫存量，或本日之出貨量與銷售金額等）。</p>
04	<p>網頁設計 Creating Web Pages</p>	<p>以指定電腦相關網頁設計工具、影像處理工具及資料庫管理工具，製作包括下列內涵的網頁：文字、表格、圖形、影像、聲音、動畫、視訊及其他特殊效果的組合元件，並能利用資料庫建立連結及管理，產生互動的多媒體網頁，例如：</p> <p>一、會員註冊。</p> <p>二、會員管理。</p> <p>三、留言版。</p> <p>四、維修通報管理。</p> <p>五、訊息公告。</p> <p>六、相簿管理。</p> <p>七、討論區。</p> <p>八、購物車。</p> <p>九、會議室借用管理。</p> <p>十、文章發佈管理。</p> <p>十一、財產管理。</p> <p>十二、公司簡介。</p> <p>十三、產品介紹。</p> <p>十四、出缺勤管理。</p> <p>十五、首頁動畫。</p> <p>十六、網頁樣式(CSS)應用。</p> <p>十七、圖片輪播管理。</p> <p>十八、影片播放管理。</p> <p>十九、個人行事曆。</p> <p>二十、網頁空間檔案管理。</p> <p>二十一、其他網頁應用服務。</p>
05	<p>電腦輔助機械繪圖 CAD-Machinery</p>	<p>使用電腦輔助繪圖 CAD 軟體(2D)，依照 CNS 或 ISO 之最新標準規定，繪製機械之工作圖或組合圖。</p>
06	<p>資料庫建置 Data Processing- Advanced Course</p>	<p>利用 Microsoft Access 軟體，在 PC Windows 作業環境下，將給與的紙本或電子檔(如 excel 檔案)型態資料建置到你/妳設計的資料庫中，並依據試題要求產生使用者介面，供使用者從選單介面上查詢、新增、刪除、分析資料，且能產生報表。了解 SQL</p>

代號	職 類	技 能 範 圍
		查詢語言將有助於查詢介面的撰寫。
07	陶藝 Pottery	一、徒手成形技法。 二、泥條成形技法。 三、土板成形技法。 四、表面裝飾技法。
08	手工絹繪(原絹印) Silk Painting	應具備以手工製作絹印的知識與技能。其涵蓋之技能範圍包含： 一、能熟知絹印的原理。 二、能獨立操作塗佈、洗版、印墨之調製、臺具之使用等作業。 三、能利用提供之樣張及參考工具，以手工印出所需之成品等之各項絹印技能。 四、需具備基礎素描及在絹布上繪畫之技能。
09	基礎女裝(原女裝) Women' s Dress Making- Basic	依指定之式樣圖、版型裁剪，並依試題說明，以手工縫製、整燙、拷克及電動縫紉機，完成製作女性服裝。
10	男裝 Tailoring	依指定之式樣圖、版型裁剪，並依試題說明，以手工縫製、整燙、拷克及電動縫紉機，完成製作男性服裝。
11	工業電子 Electronic Assembly and Testing	工業電子職業技能為「從事各類應用電子領域之工作技能」，並根據所提供之文件說明，在一印刷接線板上組裝相關電子零件，並將組裝完成後之電路板連接到主控電路上，以組成一臺功能正確的應用電子電路。有關「印刷接線板之連接、正確零件位置安裝之『技術能力』」及「對電路圖和電子零件的『瞭解程度』」和「全電路操作功能的『品質水準』」將是本職業技能評估優劣的基本要項。其範圍涵蓋下列技能： 一、查閱技術資料。 二、選用正確零組件。 三、焊接與組裝。 四、操作與偵錯。 五、功能測試與調整。 六、性能分析。
12	珠寶鑲嵌 Jewelry Making	使用指定之個人及大會準備工具(如氧氣瓦斯組等)及材料(925銀板銀條及蘇聯鑽鑽石)，依照大會提供之珠寶設計圖各項規定，打造並鑲嵌一件珠寶飾品。 技能涵蓋:所有珠寶手工具使用如鋸、銼、焊接及鑲嵌寶石。
13	攝影 Photography	能使用個人自備之單眼數位相機(一千萬畫數以上)及各種鏡頭，在規範的時間及場所，依指定的題目拍攝 一、報導攝影 (一)拍攝某項活動；並由選手自數位儲存卡(記憶卡)中，

代號	職 類	技 能 範 圍
		<p>挑選出五張參賽作品，將其列印成指定尺寸之影像成品，並裱褙於裱卡以供評審。</p> <p>(二) 技能範圍涵蓋：構圖、採光、色溫控制、連作概念、創意觀點、列印輸出、並對Photoshop影像處理軟體有基本操作之能力（諸如：對比反差、色偏、影像銳利度等修正）。</p> <p>二、棚內攝影</p> <p>(一) 於棚內拍攝人像或商品；並由選手自數位儲存卡（記憶卡）中，挑選出醫一至三張參賽作品，將其列印成指定尺寸之影像成品，並裱褙於裱卡上以供評審。</p> <p>(二) 技能範圍涵蓋：棚內燈光系統與測光錶之操作、人像及商品攝影之概念、構圖、採光、色溫控制、連作概念、創意觀點、列印輸出、並對Photoshop影像處理軟體有基本操作之能力（諸如：對比反差、色偏、影像銳利度等修正）。</p>
14	海報設計 Poster Design	依照海報設計命題之內容與作業規範，利用電腦繪圖軟體(Corel DRAW 或 Illustrator 及 Photoshop 等)展現海報設計表現技法，發揮創意傳達海報設計命題之設計意象，並依題目命題要求完成電腦完稿要求。
15	編輯排版 (原英文編輯排版) Desktop Publishing	利用 Adobe Photoshop & Illustrator 兩樣軟體，在 MS Windows 個人電腦上，運用影像和文字變化的技巧，加上有效的創意文稿，創造出一件圖文並茂的商業廣告作品。作品以中文為主，主題相關圖片及文字說明將於比賽當天發給。
16	蛋糕裝飾 Cake Decoration	使用杏仁膏(Marzipan)、食用色素、鮮奶油、巧克力(chocolate)、巧克力淋醬 Ganache、奶油霜(Butter cream)或可食用材料、依大會提供的10吋蛋糕，創作完成一個蛋糕裝飾。蛋糕上面的裝飾限定為巧克力，可用調溫或非調溫巧克力及可塑性巧克力，高度限定為15cm以下(含15cm)。
17	電腦組裝 PC Assembly	利用給定的電腦元件，例如機殼、風扇、電源供應器、主機板、記憶體、中央處理器、硬碟機、光碟機、網路卡、顯示卡、鍵盤、滑鼠、螢幕、印表機等組裝出一臺功能正常、完整的 IBM PC 相容電腦。組裝時需同時考量效能、散熱、美觀、及完成時間等因素。組裝所需相關技能，舉凡 BIOS 設定、Windows /Linux 作業系統及軟體安裝、系統及週邊組態設定、網路連線、及故障診斷等項目都在測試範圍之內。
18	木雕 Wood Carving	運用自備手工工具為主，依所提供的圖樣、文字說明及限制的格式內容，於規定的時間內完成作品，著重在表現工藝技巧與發揮木材特性。

代號	職 類	技 能 範 圍
19	軟體應用(英文文書處理) English Word Processing	<p>在個人電腦上，進行英文輸入測試，並運用 Microsoft Word 2010 軟體完成文件製作與文書技巧熟練度測試。競賽範圍主要技能如下：</p> <p>一、英打能力（佔總成績 40%）</p> <p>二、文書處理：</p> <p>（一）英文文件製作（佔總成績 30%） （英文命題，競賽時請攜帶直尺衡量尺寸） 直接使用 Word 仿製一範例文件，其內涵主要包括英文輸入及文書編輯與排版。</p> <p>（二）文書排版技巧（佔總成績 30%）（中文命題）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、字型、段落、定位點、項目符號及編號、框線及網底等格式設定。 2、版面配置的使用。 3、拼字檢查、大小寫轉換、亞洲配置。 4、文書處理技巧，如剪貼、複製及取代等編輯處理。 5、表格製作及設定、頁首/頁尾處理、註解、列印、存檔等。 6、多欄文件製作、繪圖工具的使用。 7、在文件中插入文字檔、圖片、文字方塊、書籤及資料連結的處理。 8、利用文字藝術師製作標題、封面頁的設計。 9、合併列印。
20	機件組裝 Mechanical Assembly	<p>依照工作圖或說明指示及規定，使用一般工具如扳手、起子等，或手工器具如銼刀、手工鋸等，以及量具如量表、游標尺等，進行機械裝置的拆解及組裝，以及作必要的調校及調整，除正確組裝各機件外，並須達成該裝置的正常功能。</p>
21	西餐烹飪(原冷式烹調) Cooking	<p>使用海鮮、家畜、豬、牛、蔬菜、水果及乳製品等食材，完成製作三道式之西餐，包含開胃菜，主菜，甜點，並須將製作過程及配方記錄交予大會為評分依據。</p>
22	廣告牌設計	<p>能使用大會提供之廣告牌製作相關材質（卡典西德、珍珠版）及手工具，在指定板面上按試題所示，完成具下列技能及要求之廣告牌設計：</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、依照試題之規範，充份發揮設計構想，且配合材質特色，完整呈現廣告牌良好之視覺效果。 二、依試題規範及設計需求，以電腦為輔助工具，完成具放大、縮小、切割、黏貼等能力之作品。
23	進階女裝(原服裝打版) Dress Making— Advanced Course	<ol style="list-style-type: none"> 一、依指定之款式設計和樣版圖，裁剪樣版與布料。 二、依試題說明，以手工縫製、整燙、拷克及電動縫紉機，製作完成一件女裝。

代號	職 類	技 能 範 圍
24	鐘錶修理	<p>一、機械手表(自動表) 檢查、調整、拆卸、清洗、裝配、加(點)油、測調時間。</p> <p>二、石英表 檢查、調整、拆卸、清洗、裝配、加(點)油、測調時間。 以儀器測量電池之電壓 V，線圖之阻抗 KΩ。耗電量 μA、趨動電壓 αA、測調時間。</p> <p>三、自動錶以及石英錶，各換配龍頭心項目。</p>
25	電腦輔助立體製圖	能應用電腦輔助製圖之軟體與硬體設備，依試題說明與規定繪製產品之立體分解彩現圖。
26	電腦操作(視障)	<p>軟硬體設備</p> <p>一、作業系統以 Windows98/2000/xp 以後之版本為主。</p> <p>二、搭配中文化之盲用介面軟體。</p> <p>三、參賽者可選用記事本、Wordpad, Word 或專為盲人使用之編輯工具。</p> <p>競賽內容共有兩項，分別說明如下：</p> <p>一、網頁設計：依據給定的主題，製作內含文字、表格、圖形、聲音及其他特殊效果等，並連結資料庫之互動式網頁。</p> <p>二、文字正確應用：由明眼人報讀文稿，視障者同步用電腦速記完成文稿（速度和正確性為評量要項）。</p>
27	花藝 Floral Arrangement	<p>熟知花藝設計之基本原理、原則，需了解花藝色彩學及花材基本概念，且具備製作以下花藝作品之技能：</p> <p>一、以螺旋式手捧之手綁花束製作技能，包含基本花束造型、歐式圓形花束、長型花束、架構式花束、商業花束及包裝技術。</p> <p>二、以花托或纏繞鐵絲技巧製作歐式及美式捧花之技能。</p> <p>三、以纏繞鐵絲技巧製作胸花、肩花等身上花飾之技能，並能應用結構創作來進行設計。</p> <p>四、製作圓形盆花、三角型、月眉型、瀑布型等基本花型之技能，以及餐桌花、主題花卉、水果與花、盆栽組合、主題櫥窗花藝設計及創意盆花製作等大型盆花設計之技能。</p>
28	電腦中文輸入(智障)	在電腦標準鍵盤上，由選手使用任一類型中文輸入法依給予的文章總匯，文章內容包含時事新聞、專業技術、人事資料、報章雜誌及書信公函等類別之總匯，依據正確、完整及速度之準則，完成文章總匯看打的輸入與建立之技術能力。

附註：

(一)職類名稱未附註英文者，表示該職類未曾在國際展能節職業技能競賽舉辦過。

(二)依據國際展能節競賽執行規定，每個職業技能競賽項目，至少需有來自三個代表團之五個競賽者參與。若因報名代表團及人數不足而不舉辦競賽時，屆時該職類之國手不參賽。

(三)配合第9屆國際展能節職業技能競賽舉行職類趨勢，本屆國手選拔賽「家具木工」職類將選出2名國手分別參加「家具木工」及「基礎家具製作」等2職類；「攝影」職類將選出2名國手分別參加「報導攝影」及「棚內攝影」等2職類。

六、競賽方式：

(一)技能競賽一律採用試題規定之材料、機具、量具及相關設施為準，競賽方式以實地技能操作為原則。但各職類報名人數超過競賽場地設備負荷容量時，得先行辦理筆試或技能測驗，擇優參加競賽。

(二)各職類報名人數達規定6人時，該職類始辦理競賽。

七、報名資格：

(一)具中華民國國籍，年滿15歲以上，領有身心障礙手冊(身心障礙證明)者。

(二)曾獲得全國身心障礙者技能競賽前3名之優勝選手，不得再參加同職類全國身心障礙者技能競賽。

(三)最近10年獲得全國身心障礙者技能競賽前3名之選手，未曾代表我國參加同職類國際展能節職業技能競賽者(含原參加冷式烹調職類者)，可報名參加國手選拔，但其競賽成績不列入本屆競賽名次。

(四)報名「電腦操作(視障)」及「電腦中文輸入(智障)」職類者，其身心障礙手冊所記載的障礙別需符合所報名職類之障礙別。

八、報名方式暨日期：

(一)經提名單位(機關、學校及具法人資格之附屬單位、團體、公司行號及職業訓練機構)推薦始得報名，每一單位同一職類最多以推薦3人為限，各單位推薦選手報名前，務請特別注意被推薦者之身心狀況是否適合參與競賽。

(二)採網路報名及通信報名，請擇一方式報名：

1. **網路報名**：請於103年6月2日(星期一)至6月16日(星期一)17時前登入勞動部勞動力發展署技能檢定中心報名系統完成網路報名(www.labor.gov.tw)，登錄完成後下載網路報名表。

2. **通信報名**：請逕向各就業中心(站)索取報名表填報(簡章及報名表索取處如附件1)，或自行影印報名表使用。

3. 網路報名表及通信報名表(報名表格式如附件2)，請加蓋提名單位印信(章戳)，並檢附**身心障礙手冊(身心障礙證明)正反面及國民身分證反面影本**，以掛號逕寄(寄件信封如附件3)勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署五股職業訓練場(24890 新北市五股區五工五路47號1樓，電話：02-89903676 轉 2132、2133、3134、2135)。

(三)報名表郵寄日期：103年6月2日(星期一)至6月16日(星期一)，以郵戳為憑，逾期恕不予受理。(網路報名參賽者如未依規定於上述期限內寄出報名資料，網路報名視為無效，將予以註銷)

報名資格)

九、索取報名書表地點：

報名表及簡章請於103年6月2日(星期一)至6月16日(星期一)向勞動部勞動力發展署技能檢定中心技能競賽科或勞動部勞動力發展署所屬各分署(含就業中心)、各直轄市及各縣(市)政府所屬就業服務中心(站)索取，或上網至勞動部勞動力發展署技能檢定中心網站下載(網址：www.labor.gov.tw)。

十、競賽規則：選手於競賽期間應確實遵守競賽規則及選手須知等規定，違反者，依規定處理。

十一、歡迎會及頒獎典禮暨優勝作品展覽：

(一) 歡迎會：

地點：(另訂)

時間：103年10月31日(星期五)下午6時

(二) 頒獎典禮暨優勝作品展覽：

地點：(另訂)

時間：103年11月2日(星期日)上午10時

十二、選手報到、膳宿及交通：

(一)報到：103年10月31日(星期五)下午1時至3時，至承辦單位指定地點報到，無正當理由逾時者，不予受理，並註銷參賽資格。

(二)膳食：自報到之日起至頒獎典禮止(10月31日下午1時至11月2日中午12時)，由主辦單位免費供應膳食及點心(含必要陪同者1人)。

(三)住宿：遠道之選手(距離競賽場地30公里以上)於報名時已登記者，由主辦單位免費提供競賽期間本人及必要陪同者1人住宿。

(四)交通：103年10月31日下午1時至3時由主辦單位備專車在臺北火車站接選手及必要陪同者1人至競賽場。11月2日頒獎典禮後，再以專車載送至臺北火車站。

十三、獎勵：

(一)舉行競賽之每一職類前5名選手之獎勵如下：(但成績不及格者不列名次，亦不獎勵)

第1名：獎金新臺幣8萬元、金牌1面、獎狀乙幀。

第2名：獎金新臺幣6萬元、銀牌1面、獎狀乙幀。

第3名：獎金新臺幣4萬元、銅牌1面、獎狀乙幀。

第4名：獎狀乙幀。

第5名：獎狀乙幀。

(二)每1職類前5名選手，得由勞動部勞動力發展署技能檢定中心列冊，函送該年度技優生甄審及保送入學之承辦學校參考。至於甄審及保送入學資格，請依教育部訂頒之「中等以上學校技藝技能優良學生甄審及保送入學辦法」、「高級中等學校技藝技能優良學生甄審及保送入學實施要點」、

「專科學校技藝技能優良學生甄審及保送入學實施要點」及招生辦法或簡章規定申請。

- (三) 凡競賽成績及格者，且依國際展能節職業技能競賽暨全國身心障礙者技能競賽得免技術士技能檢定術科測試職類對照表得對照之職類選手，可獲頒技術士技能檢定免試術科證明，並依規定於3年內參加相關職類乙級或丙級技能檢定術科測試，得免術科測試。
- (四) 選手因作弊取得之成績，經查證屬實後，取消其名次，並按成績依序遞補。但僅遞補至第5名。
- (五) 得獎選手資料依個人意願函轉勞動部勞動力發展署所屬就業中心，協助得獎選手依其所學技能輔導就業，並將個人資料登入技術士人才庫，以供企業界僱用人才之參導考外，並主動協助進入職場就業。

十四、其他注意事項：

- (一) 為減少競賽材料及相關資源的浪費，已報名卻無正當理由未參賽者，將依下列方式處理：
 - 1. 提名單位於次屆競賽時，主辦單位得不接受該提名單位推薦該職類選手參賽，且得不接受該選手報名。
 - 2. 以上所謂正當理由係指天災（颱風、地震、空襲、水災、火災等不可抗力之重大偶發事件）和無法預期（重大車禍、生病住院、家有重大事故等具有證明）之因素。但選手預知屆時無法參賽時，應事先於競賽2週前（即103年10月17日前）以書面方式向勞動部勞動力發展署技能檢定中心或承辦單位辦理請假，經獲准者，則不在此限。請假者視同放棄該次參賽權利，屆時不得再行主張恢復。
- (二) 為鼓勵社會各界積極參與技能競賽，凡對競賽熱心贊助經費、材料、設備及選手訓練之單位或個人，由主辦單位致贈感謝狀乙幀，以茲表彰；另技能競賽選手成績前5名之提名單位及指導老師，由主辦單位頒給獎狀乙幀，以表感謝及獎勵之意。
- (三) 優勝選手因故無法參加頒獎閉幕典禮者，請事前與主(承)辦單位聯絡；經主(承)辦單位同意請假者，其獎金、獎狀及獎牌等，事後應由本人至勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署**五股職業訓練場**親自領取。
- (四) 選手對競賽成績有異議時，應於頒獎暨閉幕典禮結束後3小時以內，由選手本人，以書面載明參賽職類名稱、姓名、出生年月日、性別、身分證統一編號、住居所及事由等向大會提出。逾時提出者，不予受理。
- (五) 作品之所有權及著作權歸屬主辦單位所有。
- (六) 競賽時間及場地如有變更時，將另行通知。
- (七) 選手報名時填寫電子郵件信箱，即可訂閱勞動部勞動力發展署技能檢定中心電子報，收取競賽各項訊息。

簡章及報名表索取處

單位名稱	郵遞區號	地址	電話
勞動部勞動力發展署	242	新北市新莊區中平路 439 號	02-89956000
勞動部勞動力發展署技能檢定中心	408	臺中市南屯區黎明路 2 段 501 號 6 樓	04-22595700 轉 503
勞動部勞動力發展署 北基宜花金馬分署	242	新北市新莊區中平路 439 號	02-89956300
勞動部勞動力發展署 桃竹苗分署	326	桃園縣楊梅市秀才路 851 號	03-4855368
勞動部勞動力發展署 中彰投分署	407	臺中市西屯區工業區一路 100 號	04-23500586
勞動部勞動力發展署 雲嘉南分署	720	臺南市官田區工業路 40 號(官田工業區內)	06-6985945-50
勞動部勞動力發展署 高屏澎東分署	806	高雄市前鎮區凱旋四路 105 號	07-8210171
行政院國軍退除役官兵輔導委員會訓練中心	330	桃園縣桃園市成功路三段 78 號	03-3330428
北基宜花金馬分署 泰山職業訓練場	243	新北市泰山區貴子里致遠新村 55 之 1 號	02-29018274-6
北基宜花金馬分署 五股職業訓練場	248	新北市五股區五工五路 47 號 1 樓	02-89903676
北基宜花金馬分署 基隆職業訓練場	202	基隆市中正區和平島平一路 21 之 5 號	02-24636805
北基宜花金馬分署 宜蘭職業訓練場	264	宜蘭縣員山鄉員山路 3 段 500 巷 1 號	03-9231392
北基宜花金馬分署 花蓮職業訓練場	970	花蓮市華西路 123 號	03-8242083
北基宜花金馬分署 板橋就業中心	220	新北市板橋區漢生東路 163 號	02-29598856
北基宜花金馬分署 新店就業中心	231	新北市新店區中興路 2 段 190 號	02-89111750
北基宜花金馬分署 三重就業中心	241	新北市三重區重新路 4 段 12 號 1-2 樓	02-29767157
北基宜花金馬分署 基隆就業中心	202	基隆市中正路 102 號	02-24225263
北基宜花金馬分署 羅東就業中心	265	宜蘭縣羅東鎮中正北路 50 號 1-2 樓	03-9542094

單位名稱	郵遞區號	地址	電話
北基宜花金馬分署 花蓮就業中心	970	花蓮市國民三街25號	03-8323262
北基宜花金馬分署 玉里就業中心	981	花蓮縣玉里鎮光復路160號	03-8882033
北基宜花金馬分署 連江就業中心	209	連江縣南竿鄉介壽村76號	083-623576
北基宜花金馬分署 金門就業中心	893	金門縣金城鎮民權路173號	082-311119
桃竹苗分署 桃園縣聯合訓練場	330	桃園縣桃園市東國街14號	03-4855368
桃竹苗分署 幼獅職業訓練場	326	桃園縣楊梅市幼獅路二段3號	03-4641162 分機 242
桃竹苗分署 新竹市聯合訓練場	300	新竹市田美三街2號	03-5344698
桃竹苗分署 竹南職業訓練場	350	苗栗縣竹南鎮頂埔里10鄰科北二路2號	037-582453
桃竹苗分署 桃園就業中心	330	桃園市南華街92號	03-3333005
桃竹苗分署 中壢就業中心	320	桃園縣中壢市新興路182號	03-4681106
桃竹苗分署 竹北就業中心	302	新竹縣竹北市光明九路7-3號	03-5542564
桃竹苗分署 新竹就業中心	300	新竹市光華東街56號	03-5343011
桃竹苗分署 苗栗就業中心	360	苗栗市中山路558號1樓	037-358395
中彰投分署 臺中在地訓練服務處	420	臺中市豐原區東仁街138號	04-25257016
中彰投分署 彰化在地訓練服務處	500	彰化市金馬路一段587號	04-7234933
中彰投分署 臺中就業中心	400	臺中市市府路6號	04-22225153
中彰投分署 豐原就業中心	420	臺中市豐原區社興路37號	04-25271812
中彰投分署 沙鹿就業中心	433	臺中市沙鹿區中山路493號	04-26624191
中彰投分署 彰化就業中心	500	彰化市長壽街202號	04-7274271
中彰投分署 員林就業中心	510	彰化縣員林鎮靜修東路33號	04-8345369

單位名稱	郵遞區號	地址	電話
中彰投分署 南投就業中心	540	南投市彰南路二段117號	049-2224094
雲嘉南分署 雲林北港職業訓練場	651	雲林縣北港鎮太平路80號	05-7832246
雲嘉南分署 臺南永康職業訓練場	720	臺南市官田區工業路40號	06-6985945
雲嘉南分署 北港就業中心	651	雲林縣北港鎮文星路79號	05-7835644
雲嘉南分署 斗六就業中心	640	雲林縣斗六市上海路222-1號	05-5325105
雲嘉南分署 嘉義就業中心	600	嘉義市興業東路267號	05-2240656
雲嘉南分署 朴子就業中心	613	嘉義縣朴子市嘉朴路西段87、89號	05-3621632
雲嘉南分署 臺南就業中心	708	臺南市衛民街19號	06-2371218
雲嘉南分署 新營就業中心	730	臺南市新營區中正路102-3號	06-6328700
雲嘉南分署 永康就業中心	710	臺南市永康區中山北路147號	06-2038560
高屏澎東分署 青年職涯發展工作站	801	高雄市前金區五福三路21號8樓	07-2313232
高屏澎東分署 屏東就業中心	900	屏東縣屏東市復興路446號	08-7559955
高屏澎東分署 岡山就業中心	820	高雄市岡山區岡燕路347號	07-6220253
高屏澎東分署 鳳山就業中心	830	高雄市鳳山區中山西路235號	07-7410243
高屏澎東分署 潮州就業中心	920	屏東縣潮州鎮昌明路98號	08-7882214
高屏澎東分署 臺東就業中心	950	臺東縣臺東市博愛路356號	089-357126
高屏澎東分署 澎湖就業中心	880	澎湖縣馬公市水源路52號	06-9271207
臺北市政府勞動局	110	臺北市市府路1號5樓	02-27208889
臺北市職能發展學院	111	臺北市士林區士東路301號	02-28721940
臺北市就業服務處	103	臺北市大同區承德路三段287之1號	02-25972222
臺北市就業服務處 頂好就業服務站	106	臺北市大安區大安路一段71號地下街1號 店鋪	02-27400922

單位名稱	郵遞區號	地址	電話
臺北市就業服務處 北投就業服務站	112	臺北市北投區新市街30號5樓	02-28981819
臺北市就業服務處 西門就業服務站	108	臺北市萬華區峨嵋街81號	02-23913344
臺北市就業服務處 承德就業服務站	103	臺北市大同區承德路3段287之1號	02-25972222
臺北市就業服務處 內湖就業服務站	114	臺北市民權東路六段99號7樓內湖區行政中心7樓	02-27900399
臺北市就業服務處 景美就業服務站	116	臺北市文山區羅斯福路六段393號2樓	02-89315334
臺北市就業服務處 信義就業服務站	110	臺北市信義區信義路5段15號11樓	02-27293138
新北市政府勞工局	220	新北市板橋區中山路1段161號7樓	02-29603456
新北市政府就業服務中心	220	新北市板橋區縣民大道2段7號5樓東側	02-89692166
新北市政府就業服務中心 土城就業服務站	236	新北市土城區金城路一段101號	02-82623500
新北市政府就業服務中心 五股就業服務站	248	新北市五股區五工六路9號	02-22988527
高雄市政府社會局無障礙之家	806	高雄市前鎮區翠亨北路392號1樓	07-8151500
高雄市政府勞工局訓練就業中心	833	高雄市鳥松區大埤路117號1樓 (就業服務)	07-7330823~28
高雄市政府勞工局訓練就業中心	812	高雄市小港區大業南路58號 (職業訓練、技能檢定)	07-8714256
高雄市政府勞工局訓練就業中心 前鎮就業服務站	806	高雄市前鎮區鎮中路6號1樓	07-8220790
高雄市政府勞工局訓練就業中心 三民就業服務站	807	高雄市三民區大順二路468號10樓	07-3837191
高雄市政府勞工局訓練就業中心 中區就業服務站	801	高雄市前金區中正四路211號17樓之5	07-2511285
高雄市政府勞工局訓練就業中心 左營就業服務站	813	高雄市左營區忠言路189號1樓	07-5509848
高雄市政府勞工局訓練就業中心 楠梓就業服務站	811	高雄市楠梓區德賢路139、141號	07-3609521
財團法人東區職業訓練中心	950	臺東市博物館路110號	089-380232
基隆市政府社會處	202	基隆市中正區義一路1號5樓	02-24201122
桃園縣政府勞動及人力資源局	330	桃園市縣府路1號3樓	03-3322101
新竹市政府勞工處	300	新竹市國華街69號5樓	03-5324900
新竹縣政府勞工處	302	新竹縣竹北市光明六路10號	03-5518101
苗栗縣政府勞動及社會資源處	360	苗栗市府前路1號	037-328841
臺中市政府勞工局	407	臺中市西屯區臺中港路2段89號	04-22289111

單位名稱	郵遞區號	地址	電話
彰化縣政府勞工處	500	彰化市中興路100號8樓	04-7264150
南投縣政府社會處	540	南投市中興路660號	049-2222106~9
雲林縣政府勞工處	640	雲林縣斗六市雲林路2段515號	05-5322154
嘉義市政府社會處	600	嘉義市東區中山路199號	05-2254321
嘉義縣政府社會局	612	嘉義縣太保市祥和新村祥和2路東段1號	05-3620900
臺南市政府勞工局	730	臺南市新營區民治路36號	06-6320310
高雄市政府勞工局	806	高雄市前鎮區鎮中路6號	07-8124613
高雄市政府社會局	802	高雄市高雄市苓雅區四維三路2號	07-3373370
宜蘭縣政府勞工處	260	宜蘭縣宜蘭市凱旋里縣政北路1號	039-251000
花蓮縣政府社會處	970	花蓮市府前路17號	038-227171
臺東縣政府社會處	950	臺東市中山路276號	089-328254
屏東縣政府勞工處	900	屏東市自由路17號	08-7558048 轉52
澎湖縣政府社會處	880	澎湖縣馬公市治平路32號	06-9274400 轉531
金門縣政府社會局	893	金門縣金城鎮民生路60號	082-318823
福建省連江縣政府民政局	209	連江縣南竿鄉介壽村76號	083-625131

備註：簡章亦可上網至勞動部勞動力發展署技能檢定中心網站(www.labor.gov.tw)下載

第 13 屆全國身心障礙者技能競賽暨第 9 屆國際展能節職業技能競賽國手選拔賽報名表

職 類		職類代 號		選手號 碼	(由承辦單位填寫)	貼照片處 (請黏貼比照新式國民身分證相片規格,上傳最近二年內所攝彩色、脫帽、未戴有色眼鏡、白色背景之正面半身相片(2MB 以內解析度 300 至 600 DPI 之 JPG 檔))						
姓 名		性 別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女									
出生年月日	民國 年 月 日	身分證 編號										
電子信箱	(數字者請畫底線,利辨識)											
戶籍地址 (同身分證)	□□□□□□	縣市	市鄉區鎮	村里	路街	段						
現在通信處及 電話 (請詳填)	□□□□□□	縣市	市鄉區鎮	村里	路街	段	巷	弄	號	樓		
電話:(家)	(公)		(手機)			-						
最高學歷	學 校 名 稱			科 系 所			畢 業 / 肄 業					
								畢 業				
								在 學 年 級				
緊急 聯絡人	姓名: 關係:		選手國民身分證影本黏貼處									
電話(家):			請貼國民身分證反面影本									
電話(公):												
(手機): -												
參賽 情形	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是,曾獲第 屆 職類之 全國身心障礙者技能競賽前 3 名		請貼國民身分證反面影本									
<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是,曾代表我國參加第 屆 職類國際展能節職業技能競賽												
選手身心障礙手冊影本黏貼處												
請貼身心障礙手冊(身心障礙證明)正 面影本						請貼身心障礙手冊(身心障礙證明)反 面影本						

(報名表正面)

一、提名單位

單位名稱 (全銜)	<input type="checkbox"/> 選手獲優勝時需要提名單位獎狀(未打勾者視同不需要)		提名單位蓋 印信(章戳)處 (未加蓋者無效)
地 址	□□□□□		
連 絡 人			
電 話	公： 電子信箱：	手機：	
指導老師	姓名： 電話：	電子信箱： 手機： -	

二、身心障礙別

請詳填身心障礙別，以便大會安排相關服務，選手如有特殊需求，亦請註明：

1. 聽障 (自然手語 中文手語 其他_____)
2. 肢障 (不需輪椅代步；需輪椅代步：一般輪椅 電動輪椅)
3. 視障
4. 智障
5. 其他(請註明)：
6. 特殊需求(請註明)：

三、選手交通、食宿調查(請打√)

<input type="checkbox"/> 遠道者(距離競賽場地30公里以上)需大會安排住宿(※需住宿者請務必勾選，未勾選者將無法提供)	<input type="checkbox"/> 必要陪同者1人住宿。	房號 (免填)：
姓名： 手機：		
<input type="checkbox"/> 搭乘大會準備之專車(由臺北火車站東三門出口處發車)		
<input type="checkbox"/> 素食		

四、參賽選手請親自以中文簽名，以示負責：所填寫報名表之各項資料及所附文件均經其本人詳實核對無誤，如有偽造自負法律責任，另同意作為技能競賽有關資料使用。

參賽人：_____

五、資格審核情形(選手勿填)

審核結果		資格審查人員		報到登記
<input type="checkbox"/> 合格	<input type="checkbox"/> 不合格	初核簽章		<input type="checkbox"/> 準時報到 <input type="checkbox"/> 未報到
		複核簽章		

附註：請填妥報名表後，以掛號逕寄勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署五股職業訓練場(24890 新北市五股區五工五路47號1樓)

(報名表背面)

寄件人

單位：

職類：

姓名：

聯繫電話：

地址：

請寄掛號

24890 新北市五股區五工五路 47 號 1 樓

勞動部勞動力發展署北基宜花金馬分署五股職業訓練場 收

繳交表件（請再次檢核報名資料是否齊備，並依序放置）

報名表（貼妥 1. 照片 2. 身心障礙手冊正反面影本 3. 國民身分證反面影本 4. 蓋提名單位印信）